

APSTIPRINĀTS
SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"
iepirkuma komisijas sēdē
2018. gada 17.decembrī

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

Iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.pantam

**Multifunkcionālo krēslu iegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” Ķīmijterapijas, hematoloģijas un
paliatīvās aprūpes nodaļas vajadzībām**

**Iepirkuma identifikācijas
Nr. LRS 2018/27**

NOLIKUMS

**Liepāja
2018**

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma identifikācijas numurs:

Nr. LRS 2018/27

2. Pasūtītājs

Nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca"
Reģistrācijas Nr.:	42103041306
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja. LV-3414
Tālrunis:	63403222
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv

3. Pretendents

3.1. Pretendents ir likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā reģistrēta persona vai personu grupa, kas iesniegusi piedāvājumu saskaņā ar šajā Nolikumā norādītajām pasūtītāja prasībām.

3.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pretendenta pilnvarota persona.

4. Līguma izpildes vieta

SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”, Slimnīcas iela 25, Liepājā, LV-3414

5. Nolikuma skaidrojums, informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana.

5.1. Ar nolikumu Pretendenti var iepazīties SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" 255.kab., 2.stāvs Slimnīcas ielā 25, Liepājā darba dienās no plkst. 09:00- 16:00 vai Pasūtītāja interneta mājas lapā www.liepajasslimnica.lv sadaļā *Iepirkumi*.

5.2. Informāciju par nolikumu ieinteresētie piegādātāji var saņemt iesniedzot rakstisku pieprasījumu Pasūtītāja kontaktpersonai, kura ir pilnvarota sniegt paskaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un Tehnisko specifikāciju.

5.3. Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:	Linda Saltone
Amats	Lietvedības biroja vadītāja
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja
Telefons:	63403222
E-pasta adrese:	birojs@liepajasslimnica.lv

5.4. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus pieprasa papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

6.1. Pretendenti piedāvājumus iesniedz līdz **2019.gada 2.janvārī plkst. 13:00** SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” iepirkuma komisijai 255.kabinetā, Slimnīcas ielā 25, Liepāja, darba dienās no plkst.09:00- 16:00. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumus vairs nepieņem un neregistrē.

6.2. Izmantojot pasta pakalpojumus, jāņem vērā, ka tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz šī nolikuma 6.1. punktā norādītajam termiņam.

6.3. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ uz pretendenta norādīto kontaktadresi.

6.4. Saņemtos piedāvājumus Pasūtītājs reģistrē piedāvājumu reģistrā to iesniegšanas secībā, uz aplokšnes norādot saņemšanas datumu un laiku. Aplokšnes tiek glabātas aizzīmogotas līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

6.5. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

7. Iepirkuma metode

7.1. Iepirkums atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma **9.pantam**.

10. Prasības piedāvājuma noformējumā un iesniegšanā

10.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aizzīmogatā aploksnē vai iepakojumā. Uz aplokšnes/iepakojuma jānorāda:

10.1.1. adresāta nosaukums un juridiskā adrese: SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” iepirkuma komisijai, Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414;

10.1.2. atzīme: „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „ **Multifunkcionālo krēslu iegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” Ķīmijterapijas, hematoloģijas un paliatīvās aprūpes nodaļas vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas Nr.LRS 2018/27);

10.1.3. norāde: „Neatvērt pirms iesniegšanas termiņa beigām”;

10.1.4. pretendenta nosaukums un kontaktadrese.

10.2. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jāatbilst Nolikumā norādītajām prasībām un tam jāietver:

10.2.1. Pretendenta atlases dokumenti (Nolikuma 16.punkts);

10.2.2. Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums (Nolikuma 2.pielikums, 3.pielikums).

10.3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā datorrakstā:

10.3.1. drukātā formā uz papīra 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā ar norādi uz titullapas „ORIGINĀLS”;

10.3.1. elektroniskā versijā uz datu nesēja skanēti atlases dokumenti PDF formātā un Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums PDF formātā un MS EXCEL vai MS WORD formātā.

10.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem jāpievieno apliecinātu tulkojumu atbilstoši Ministru kabineta 22.08.2000. noteikumu Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām.

10.5. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši 06.05.2010. likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

10.6. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un caurauklotām (ar uz auklas mezgla uzlīmētu, pretendenta amatpersonas/-u ar pārstāvības tiesībām vai tās/to pilnvarotās personas parakstītu un apzīmogotu lapu), pirmā lapa – titullapa, otrā - iesniegto dokumentu satura rādītājs.

10.7. Ja pretendentu pārstāv pilnvarotā persona, tad piedāvājuma atlases dokumentiem ir jāpievieno arī pilnvaras oriģināls.

10.8. Gadījumā, ja pretendenta piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, iepirkuma komisija ir tiesīga lemt par tā tālāku izskatīšanu.

II INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

11. Iepirkuma priekšmets: Multifunkcionālo krēslu iegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” Ķīmijterapijas, hematoloģijas un paliatīvās aprūpes nodaļas vajadzībām. Detalizētas pasūtījumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti Tehniskajā specifikācijā – Tehniskajā piedāvājumā (nolikuma 2.pielikums), kas ir šī konkursa nolikuma neatņemamas sastāvdaļa.

12. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: [33193000-9](#). Invalīdu ratiņi, ratiņkrēsli un saistītās ierīces.

13. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Pretendents nodrošina iekārtas piegādi, lietotāju apmācību, preces remontu garantijas un pēcgarantijas periodā.

14. Paredzamais līguma izpildes termiņš un derīguma termiņš:

14.1. preces piegādes termiņš 60 dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža,

14.2. preces garantijas termiņš vismaz 24 mēneši no piegādes brīža.

15. Preču piegādes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

III ATLASES UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN TO IZPILDES PIERĀDĪŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

16. Prasības pretendentiem un pretendentu atlases dokumenti

16.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:	16.2. Pretendentu atlases dokumenti:
16.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.	16.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam.

<p>16.1.2 Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>16.2.2. Pēc nepieciešamības: Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.</p>
<p>16.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p>	<p>16.2.3. Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p>
<p>16.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 16.1.5.punkts, 16.1.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	<p>16.2.4. Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību.</p>
<p>16.1.5. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.</p>	<p>16.2.5. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā www.ur.gov.lv par Latvijas Republikā reģistrētiem uzņēmumiem. 16.2.6. Ārvalstu pretendents iesniedz komercdarbību reģistrējošās iestādes ārvalstī izdotas reģistrācijas apliecības kopoju vai citu līdzvērtīgu dokumentu gadījumā, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz. 16.2.7. Apliecinājums, kas iekļauts nolikuma 1.pielikumā (pieteikums dalībai iepirkumā).</p>
<p>16.1.6. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu.</p>	<p>16.2.8. Ražotāja apliecinājums par preces atbilstību visām Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām (EK atbilstības deklarācija kopija).</p>
<p>16.1.7. preces atbilst atbilst Eiropas Savienības (ES) drošības, veselības un vides aizsardzības prasībām (marķējumu ar CE zīmi)</p>	

17. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

17.1. Detalizētas piegādājamajai precei izvirzītās obligātās prasības un nosacījumi ietverti nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums”.

17.2. Kopā ar piedāvājumu iesniedz iekārtas ražotāja tehnisko dokumentāciju angļu vai latviešu valodā, norādot atsauci tehniskajā specifikācijā/tehniskajā piedāvājumā (2.pielikums) uz konkrēto lpp. ražotāja tehniskajā dokumentācijā, kur atzīmēts attiecīgais tehniskais parametrs.

17.3. Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz Pasūtītājam iekārtas lietošanas instrukciju t.sk. iekārtas ražotāja norādījumus iekārtas tīrīšanai, dezinfekcijai un kopšanai latviešu valodā, kā arī dokumentāciju par ražotāja noteiktajām iekārtai veicamajām elektrodrošības vai funkcionālajām pārbaudēm, ja tas attiecināms.

17.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt iekārtas tehniskās dokumentācijas iesniegšanu latviešu valodā.

17.5. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR) ne vairāk kā 2 cipari aiz komata, iekļaujot visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā norādīto iekārtu piegādi, t.sk. personāla apmācība, garantijas perioda u.c. izmaksas.

IV PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE, TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

18. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija

veic slēgtā sēdē.

18.1. Par uzvarētāju iepirkumā iepirkuma komisija atzīs pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8.daļu.

18.2. Ar uzvarētāju, pamatojoties uz Nolikuma noteikumiem un saskaņā ar un līgumprojektu (Nolikuma 3.pielikums) tiks slēgts piegādes līgums.

19. Piedāvājumu vērtēšana sastāv no četriem posmiem:

- 1.posms – piedāvājumu noformējuma pārbaude.
- 2.posms – pretendentu atlase.
- 3.posms – tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude.
- 4.posms - piedāvājuma vērtēšana.

20. Pretendenta pienākums ir iekļaut savā piedāvājumā visu nepieciešamo dokumentāciju, kas apliecina nolikumā izvirzīto prasību izpildi, kā arī precīzi un pilnīgi aizpildīt visu prasīto informāciju tehniskajā specifikācijā – finanšu piedāvājumā.

21. Iepirkuma komisija ir tiesīga lūgt pretendentiem sniegt papildus paskaidrojumus, uzdodot jautājumus rakstiski un tādā pašā veidā saņemt atbildi, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

22. Piedāvājumu noformējuma pārbaude (1.posms)

22.1. Iepirkuma komisija izvērtē pretendentu piedāvājuma atbilstību Nolikuma 7.punktā noteiktajām noformējuma prasībām. Piedāvājumi, kuri nav sagatavoti un noformēti atbilstoši prasībām, tiek noraidīti un tālākā vērtēšanā nepiedalās.

23. Pretendentu atlase (2.posms)

23.1. Pretendentu atlases laikā komisija izvērtē pretendenta iesniegtos atlases dokumentus atbilstoši Nolikuma III daļas prasībām.

23.2. Pasūtītājs vērtēšanas procesā ir tiesīgs pieprasīt pretendentiem skaidrojumus, papildus informāciju par iesniegto dokumentu atbilstību izvirzītajām nolikuma 14.punktā prasībām.

23.3. Ja pretendents neatbilst kādai no izvirzītajām prasībām, komisija noraida pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

24. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude (3.posms)

24.1. Iepirkuma komisijas vērtē Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši šī konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām.

24.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un turpmākajā vērtēšanā konkursā nepiedalās.

25. Finanšu piedāvājuma vērtēšana (4.posms):

25.1. Iepirkuma komisija vērtēs tikai tos piedāvājumus, kas netiks noraidīti 1., 2. un 3.posmā.

25.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja piedāvājumā tiek konstatēta aritmētiska kļūda, tad komisija veic aritmētiskās kļūdas labošanu un informē par to pretendentu, kam veikta kļūdas labošana.

26. Piedāvājuma izvēles kritēriji

26.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **piedāvājums ar viszemāko cenu.**

26.2. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

26.3. Vērtēs Pretendenta Tehniskajā specifikācijā -finanšu piedāvājumā norādīto „**Vērtējamās vienības cena EUR bez PVN**”.

26.4. Ja vairāku Pretendentu piedāvājumu nosauktās cenas ir vienādās, iepirkuma komisija pieņem motivētu lēmumu par uzvarētāja noteikšanu.

V LĪGUMS

27. Līgums tiks slēgts ar Pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

28. Līgums tiek slēgts pamatojoties uz konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar līguma projektu (4.pielikums). Līguma pamatnosacījumi mainīti netiks.

- Pielikumā:**
1. pielikums: Pieteikums dalībai iepirkumā;
 2. pielikums: Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums;
 3. pielikums: Finanšu piedāvājums;
 4. pielikums: Līguma projekts.