

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

Atklāts konkurss

**Pacientu aprūpes piederumu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”
vajadzībām**

**Iepirkuma identifikācijas
Nr. LRS 2018/4**

NOLIKUMS

**Liepāja
2018**

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca"
Reģistrācijas Nr.:	42103041306
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403222, 26173129
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv
Banka:	AS Swedbank
Kods:	HABALV22
Konts:	LV79HABA0551017064193

2. Iepirkuma identifikācijas numurs

Nr. LRS 2018/4

3. Kontaktpersona

3.1. Par nolikumu

Vārds, uzvārds:	Linda Saltone
Amats:	Biroja vadītāja
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403222
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv;

3.2. Par tehnisko specifikāciju

Vārds, uzvārds:	Ilze Vecvagare
Amats:	Iekšējā auditore
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403208
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv;

4. Iepirkuma procedūras veids

4.1. Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

5. Atklātā konkursa nolikums pieejamība un saņemšanas iespējas

5.1. Visa aktuālā informācija par konkursu, t.sk. Nolikums, tā grozījumi, atbildes uz ieinteresēto personu jautājumiem, skaidrojumi, ir pieejama Pasūtītāja tīmekļa vietnē: www.liepajasslimnica.lv un tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi Nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pasūtītāja tīmekļa vietnē: www.liepajasslimnica.lv un tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

6. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana

6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem Piegādātājiem notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.panta 1. un 2.daļu.

6.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības pieprasīt paskaidrojumus par iepirkumu, tai skaitā prasīt paskaidrojumus par Nolikumu. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, t.sk. tā pielikumiem, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.3. Atbildes uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem tiek publicēti Pasūtītāja tīmekļvietnē www.liepajasslimnica.lv un tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt grozījumus iepirkuma dokumentos Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā, par to publicējot informāciju Pasūtītāja profilā www.liepajasslimnica.lv un tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

6.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis informāciju, ja Pasūtītājs to ir ievietojis Pasūtītāja profilā www.liepajasslimnica.lv un tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.

7. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

7.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2018.gada 13.marta plkst. 13:00 Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk tekstā - EIS) e-konkursu apakšsistēmā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv.**

7.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem iepirkuma Nolikuma prasībām.

7.3. Piedāvājumu atvēršana notiks SIA "Liepājas reģionālās slimnīca" Slimnīcas ielā 25, Liepājā, LV-3414 255.kab. **2018. gada 13.martā** plkst.13:00 pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

7.4. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot tīmekļvietni www.eis.gov.lv pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.

7.5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.

7.6. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam, ne vēlāk ka 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

8. Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai

8.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

8.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;

8.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

8.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasišanas iespējām).

8.2.Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

8.2.1. Pieteikuma veidlapa, atlases dokumenti, tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram: Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) formātā vai PDF formātā).

8.2.2. iesniedzot pieteikumu, pretendents to paraksta, izmantojot EIS iestrādāto paraksta rīku vai elektronisko parakstu, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu elektroniskā paraksta (piegādātājs ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu).

8.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

8.4.Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" un 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām.

8.5. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz latviešu valodā. Dokumentus var iesniegt citā valodā, ja ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

8.6. Pretendentam ir tiesības apliecināt visus elektroniskajā piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem. Pretendents drīkst iesniegt arī atsevišķi apliecinātas dokumentu kopijas.

8.7. Piedāvājuma pieteikumu (1.pielikums) jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā, pieteikumu jāparaksta katras personas, kas iekļauta personas apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.

8.8. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā norāda personu, kas Atklātā konkursā pārstāv attiecīgo personu apvienību un ir pilnvarota elektroniski parakstīt ar Atklātu konkursu saistītos dokumentus.

8.9. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

8.10. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem visus Atklāta konkursa nolikumā ietvertos (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) noteikumus.

II INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

9. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

9.1. Iepirkuma priekšmets ir pacientu aprūpes piederumu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) noteiktām prasībām un vispārīgās vienošanās (4.pielikums) un līgumprojektā (5.pielikums) minētajiem nosacījumiem.

9.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods: 33141000-0 medicīnas palīgmateriāli.

9.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un Pretendents iesniedz piedāvājumu par vienu, vairākām vai visām iepirkuma priekšmeta pozīcijām.

9.4. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

9.5. Ar katras pozīcijas 3 lētāko piedāvājumu iesniedzējiem (pretendentiem) tiks slēgta Vispārīgā vienošanās. Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks slēgts vienlaicīgi arī piegādes līgums, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

9.6. Nolikuma tehniskajā specifikācijā norādīti orientējošie preču vienību apjomi 24 (divdesmit četriem) mēnešiem.

10. Līguma izpildes vieta un laiks

10.1. Līguma izpildes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

10.2. Paredzamais piegādes līgumu izpildes termiņš – 24 (divdesmit četri) mēneši.

III PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

11. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti (pieejami EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā)

11.1. Atlases prasības:	11.2. Iesniedzamie dokumenti:
11.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām.	11.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam - EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai
11.1.2 Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u> , ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.	11.2.2. Pēc nepieciešamības: Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei, apliecinājumā norādot apakšuzņēmējam nododamo piegāžu saraksts. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
11.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. 11.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 13.1.5.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	11.2.3. Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
11.1.5. Attiecībā uz Pretendentu (t.sk. personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir personālsabiedrība; Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, personām uz kuras spējām pretendents balstās) <u>nav iestāties</u> neviens no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkuma procedūrā gadījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām	11.2.4. Pasūtītājs veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto pretendentu pārbaudes kārtību
11.1.6. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	11.2.5. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā www.ur.gov.lv par Latvijas Republikā reģistrētiem uzņēmumiem. Līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs reģistrēts uzņēmums iesniedz apliecināšanu dokumentu, noformētu atbilstoši šī nolikuma prasībām.

11.1.7. preces atbilst Eiropas Savienības (ES) drošības, veselības un vides aizsardzības prasībām (marķējumu ar CE zīmi)	11.2.6. Ražotāja apliecinājums, ka prece atbilst visām Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām (EK atbilstības deklarācija kopija)
11.1.8. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 44. 1 panta (1) daļai Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām	11.2.7. Veidlapa atbilstoši Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: http://www.iub.gov.lv/lv/node/587
11.1.9. Tehniskā specifikācija-tehniskais piedāvājums	11.2.8. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam - EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai XLS*/ODS datne
11.1.10. Finanšu piedāvājums	11.2.9. Atbilstoši nolikuma 3.pielikumam - EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai XLS*/ODS datne

12.Prasības Tehniskajai specifikācijai-piedāvājumam un finanšu piedāvājumam

12.1. Detalizētas pasūtījumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums”.

12.2. Tehniskajā piedāvājumā ietver aizpildītu *Tehnisko piedāvājumu* (2.pielikums), norādot piedāvātās preces aprakstu, nosaukumu, ražotā preces kodu, mērvienību skaitu iepakojumā, mērvienības cenu, preču iepakojuma cenu.

12.3. Tehnisko specifikāciju – tehnisko piedāvājumu iesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā atbilstoši publicētajai veidlapai (XLS*/ODS datne) pilnā apjomā - nedzēšot, nepapildinot un/vai neapvienojot rindas un kolonas.

12.4. Pretendents kopā ar tehnisko piedāvājumu iesniedz :

12.4.1. ražotāja izsniegtu preces brošūru vai tehnisko datu lapas vai citu ražotāja izsniegts dokuments ar precīzi atzīmētām atbilstībām Tehniskās specifikācijas prasībām, norādot Tehniskajā specifikācijā lappusi, nodaļu, punktu, kurā tas meklējams vai norādi mājas lapā (saiti).

12.4.2 pretendenta piedāvātās preces laboratorijas izsniegtu tehnisko informācija par izstrādājumu uzsūktspējas rādītājiem saskaņā ar ISO 11948-1 metodi un izmēriem (iesniedz par tiem produktiem, kuriem tas norādīts Nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums”.

12.5. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR), iekļaujot likumdošanā paredzētos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), pretendenta piedāvātās atlaides, transporta un piegādes izdevumus, citus izdevumus, kas nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildīto šī nolikuma nosacījumus. Preču vienas mērvienības cenu un preču iepakojuma cenu norāda ar 4 (četriem) cipariem aiz komata, bet kopējo summu par plānoto apjomu – ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.

12.6. Finanšu piedāvājumu iesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā atbilstoši publicētajai veidlapai (XLS*/ODS datne) pilnā apjomā - nedzēšot, nepapildinot un/vai neapvienojot rindas un kolonas.

13. Preču paraugi

13.1. Lai Pasūtītājs izvērtētu preču atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzīto prasību līmenim un pārliecinātos par preču atbilstību tehniskiem parametriem, Pretendents kopā ar tehnisko piedāvājumu iesniedz preču paraugus. Iesniedzamo preču paraugi un skaits norādīti *Tehniskajā specifikācijā – tehniskajā piedāvājumā* kolonā *Iesniedzamo paraugu skaits* (nolikuma 2.pielikums).

13.2. Lai Pasūtītājs izvērtētu preču atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzīto prasību līmenim un pārliecinātos par preču atbilstību tās pielietošanas mērķim, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Preču aprobāciju, nepieciešamības gadījumā, pieaicinot Pretendenta pārstāvi. Paraugi aprobācijas vajadzībām jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža.

13.3. Preču paraugiem jāmarķē, norādot pretendenta nosaukumu, preces nosaukumu, pozīcijas nr. atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

13.4. Preču paraugi jāiesniedz no piedāvājuma dokumentiem atsevišķā iepakojumā (kastē). Preču paraugu iepakojumam jābūt aizlīmētam un aizzīmogotam, norādot:

13.4.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

13.4.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

13.4.3. norāde: „Piedāvājums „ Pacientu aprūpes piederumu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2018/4).

13.5. Pretendents, kurš neiesniedz pieprasītos paraugus 13.1. un 13.2.punktos noteiktajā termiņā, piedāvājums tiek izslēgts no turpmākā vērtēšanā attiecīgajā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

13.6. Paraugi tehniskās atbilstības novērtēšanai (nolikuma 13.1. punkts) un atbilstības pielietošanas mērķim novērtēšanai – aprobācijai netiks atgriezti atpakaļ un samaksa par tiem netiks veikta.

IV PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE, TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

14. Pretendentu atlase/Piedāvājumu vērtēšana

14.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju atbilstoši nolikuma 17.punktam.

14.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

14.3. Komisija pārbauda, vai Pretendents izpildījis Nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma un iesniegšanas prasības. Ja pretendents nav izpildījis nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības, Iepirkuma komisija izvērtē un lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

14.4. Komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis šī nolikuma 11. punktā minētos dokumentus un to atbilstību nolikuma prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 11.punktā minētos dokumentus pretendents tiek izslēgts no turpmākās vērtēšanas konkursā.

14.5. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

14.5.1. pretendents nav reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

14.5.2. Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, pārbaudi veicot atbilstoši 42.pantā noteiktajai kārtībai.

14.5.3. ja pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto papildus informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

14.5.4. citā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā gadījumā.

14.6. Pretendenti, kuri ir reģistrēti vai pastāvīgi dzīvojoši ārvalstīs ir tiesīgi kopā ar piedāvājumu iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas 42.pantā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

15. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

15.1. Iepirkuma komisijas vērtē tikai tos Pretendentus, kas nav izslēgti Pretendentu atlasē.

15.2. Pēc Pretendentu atlases Iepirkuma komisija veic Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši šī konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām.

15.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un turpmākajā vērtēšanā konkursā nepiedalās.

15.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības izvērtēšanas procesā preču paraugu atbilstība tiks izvērtēta struktūrvienībās attiecīgās preces praktiskās pielietojuma procesā. Tehniskais piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu, ja piegādātajam produktam medicīniskās pielietojuma procesā tiks konstatēti:

15.4.1. funkcionēšanas defekti vai nepiemērotība pielietojuma mērķim;

15.4.2. produkta pielietojuma izraisīs ārstniecības procesa būtiskas izmaiņas, kas var radīt draudus pacienta vai personāla veselībai un dzīvībai.

16. Finanšu piedāvājumu vērtēšana un izvēle

16.1. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes, Iepirkuma komisijas vērtē to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kas nav noraidīti pretendentu atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.

16.2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisijas pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu.

16.2.1. Ja Pretendenta tehniskajā un finanšu piedāvājumā konstatētas aritmētiskas kļūdas, tad Iepirkuma komisijas kļūdas izlabo un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā kļūdas labotas.

16.2.2. Vērtējot Pretendenta finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā kļūdu labojumus.

16.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tad Iepirkuma komisijas pirms konkrētā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta minētajiem nosacījumiem.

16.4. Iepirkuma komisija izvērtē saņemto Pretendenta paskaidrojumu par apstākļiem, kā rezultātā tā finanšu piedāvājums ir ar tik zemu cenu nekā pārējo Pretendentu finanšu piedāvājumi un pieņem lēmumu par konkrētā Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu vai nenoraidīšanu.

17. Piedāvājuma izvēles kritēriji

17.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **piedāvājums ar viszemāko cenu.**

17.2. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

17.3. Vērtēs Pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto „**Vienas mērvienības cena EUR bez PVN**” katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

17.4. Ja nolikuma 19.3. punktā minēto kritēriju neizpilda neviens no Pretendentiem, kuri iesnieguši piedāvājumu ar vienādu Preces cenu, tad iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kuram visvairāk pozīcijās tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

V VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS UN PIEGĀDES LĪGUMS

18. Vispārīgā vienošanās tiks slēgta ar katras pozīcijas 3 (trīs) lētāko piedāvājumu iesniedzējiem. Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks slēgts vienlaicīgi arī piegādes līgums, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

19. Vispārīgā vienošanās un līgums tiek slēgti pamatojoties uz konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar vispārīgās vienošanās projektu (3.pielikums) un piegādes līguma projektu (4.pielikums). Vispārīgās vienošanās un piegādes līguma pamatnosacījumi mainīti netiks.

20. Vispārīgo vienošanos un iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60.panta regulējumu. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Vispārīgo vienošanos vai līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt vienošanos un/vai līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt konkursu.

VIII NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums: Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā.
2. pielikums: Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums (MS Excel izklājlapa).
3. pielikums: Finanšu piedāvājums
4. pielikums: Vispārīgās vienošanās projekts.
5. pielikums: Līguma projekts.

Iepirkuma komisija

Komisijas priekšsēdētājs

valdes priekšsēdētājs

Edvīns Striks

Komisijas locekļi

valdes locekle

Liene Busele

valdes loceklis

Andris Vistiņš

Iekšējā auditore

Ilze Vecvagare

Lietvedības biroja vadītāja

Linda Saltone

Eksperts

Aprūpes nodaļas virsmāsa

Silvija Raboviča

Jaundzimušo patoloģijas un
intensīvās terapijas nodaļas virsmāsa

Liene Laukagale