

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

Atklāts konkurss

**„Pārtikas preču piegāde SIA "Liepājas reģionālās slimnīcas"
vajadzībām"**

Zaļais publiskais iepirkums

**Iepirkuma identifikācijas
Nr. LRS 2017/12**

NOLIKUMS

**Liepāja
2017**

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca"
Reģistrācijas Nr.:	42103041306
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403222, 26173129
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv
Banka:	AS Swedbank
Kods:	HABALV22
Konts:	LV79HABA0551017064193

2. Iepirkuma identifikācijas numurs

Nr. LRS 2017/12

3. Kontaktpersona

Par nolikumu

Vārds, uzvārds:	Linda Saltone
Amats:	Biroja vadītāja
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403222
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv;

Par tehnisko specifikāciju

Vārds, uzvārds:	Iveta Rutka
Amats:	Ēdināšanas bloka vadītāja
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403249
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv;

4. Iepirkuma metode

4.1. Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu ar izsludināšanu ES OV.

5. Atklātā konkursa nolikums pieejamība un saņemšanas iespējas

5.1. Ar Nolikumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, kurai Pasūtītājs nodrošina tiešu un brīvu pieeju, vai personīgi, ierodoties šī Nolikuma 1.punktā norādītājā adresē darba dienās no plkst. 09:00 līdz 16:00.

5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi Nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv.

6. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana

6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju no vienas puses un ieinteresētajiem Piegādātājiem no otras puses, notiek rakstveidā - pa pastu, faksu un/vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma procedūras atklāta konkursa „**Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. LRS 2017/12, komisijai.

6.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības pieprasīt paskaidrojumus par iepirkumu, tai skaitā prasīt paskaidrojumus par Nolikumu. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, t.sk. tā pielikumiem, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: „Atklātam konkurss **“Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. LRS 2017/12. Pasūtītājs nosūta informāciju

Piegādātājam, kurš pieprasījis informāciju un vienlaicīgi citiem Pasūtītājam zināmajiem Piegādātājiem, nodrošinot, ka netiek publiskota informācija par Piegādātāju, kas uzdevis jautājumu vai pieprasījis informāciju, ka arī vienlaicīgi jautājums un atbilde tiek publicēti Pasūtītāja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, nodrošinot tiešu un brīvu elektronisku pieeju.

6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma nolikumā veikt precizējumus, par to publicējot informāciju Pasūtītāja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, nodrošinot tiešu un brīvu elektronisko pieeju.

6.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis informāciju, ja Pasūtītājs to ir ievietojis savā mājas lapā www.liepajasslimnica.lv.

7. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:30 - 16:00, bet ne vēlāk kā **2017.gada 17.augustā** līdz plkst. 13:00 SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” 255.kabinetā, Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

7.2. Pretendents, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta to pa pastu uz adresi Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414 un par to pilnu atbildību uzņemas Piedāvājuma iesniedzējs. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī Nolikuma 7.1. punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:

7.3.1. piedāvājums neatbilst Nolikumā minētajām prasībām;

7.3.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 7.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

7.4. Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

7.5. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un noteiktajai piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

7.6. Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām šajā nolikumā minētajām piedāvājuma noformējuma prasībām.

8. Piedāvājuma noformējuma prasības

8.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

8.2. Uz aploksnēs (iepakojuma) jānorāda:

8.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese, kontaktinformācija;

8.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

8.2.3. norāde - „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/12”;

8.2.4. norāde - „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes **2017.gada 17.augusta, plkst.13:00**”.

8.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

8.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

8.5. Piedāvājumā ietver:

8.5.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā norādītajai formai. Iesniegumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad katrs personu apvienības pārstāvis ar paraksta tiesībām paraksta pieteikumu.

8.5.2. Pretendenta atlases/kvalifikācijas dokumenti atbilstoši Nolikuma 13.punktam;

8.5.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Tehniskais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai „*Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums*” (MS Excel izklājlappā);

8.5.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai „*Finanšu piedāvājums – finanšu piedāvājums*” (MS Excel izklājlappā);

8.5.5. Ja pieteikumu, tehnisko specifikāciju, finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls.

8.5.6. Piegādātājs norāda tās piedāvājuma daļas, kas satur komercnoslēpumu.

8.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz

8.6.1. datordrukā vienā oriģinālā eksemplārā;

8.6.2. vienā elektroniskā versijā PDF formātā uz datu nesēja – parakstītus skanētus atlases/kvalifikācijas dokumentus, tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu;

8.6.3. vienā elektroniskā versijā uz datu nesēja: tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu.

8.6.4. uz datu nesēja vai aploksnēs (iepakojuma), kurā ievietots datu nesējs, jānorāda pretendenta nosaukums un atklātā konkursa identifikācijas nummurs.

8.7. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un atbilst visam 8.punktā *Piedāvājuma noformējuma prasības* minētajām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām, izņemot gadījumus, ja Pretendents atsauc vai groza piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

8.8. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

8.9. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši 06.05.2010. likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

8.10. Pretendentam, iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

8.11. Piedāvājuma papīra eksemplāram jābūt:

8.11.1. caurauklotam (cauršūtam) tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

8.11.2. uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits skaitliskā un vārdiskā izteiksmē, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina pretendenta vadītājs vai viņa pilnvarotā persona, paraksta atšifrējums, amats, institūcijas nosaukums, dokumenta sagatavošanas datums un vieta;

8.11.3. ar secīgi numurētām visām lapām;

8.11.4. ar pievienotu satura rādītāju.

8.11.5. satura rādītāja norāda pievienotos dokumentus (datu lapas, katalogus, u.tml.).

9. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

9.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **2017.gada 17.augustā** plkst.13:00 Liepājas Reģionālās slimnīcas 240.kab., Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

9.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.

9.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas. Pēc visu nolikuma 8.punkta nosacījumiem atbilstoši iesniegto piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

II INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

10. Iepirkuma priekšmets:

10.1. Iepirkuma priekšmets ir **pārtikas preču piegāde** SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām (Nolikuma 2.pielikums) **pacientu un Slimnīcā nodarbināto ēdināšanas nodrošināšanai**.

10.2. CPV kods: 15800000-6 (Dažādi pārtikas produkti), 15500000-3 (Piena produkti), 15200000-0 (Apstrādātas un ilglaicīgai glabāšanai sagatavotas zivis), 15300000-1 (Augļi, dārzeņi un saistītie produkti), 15100000-9 (Dzīvnieku valsts produkti, gaļa un gaļas produkti).

10.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un Pretendents var iesniegt savus piedāvājumus par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta pozīcijām.

10.4. Pretendentam jānodrošina viss vienas pozīcijas norādītais apjoms, t.sk. visas apakšpozīcijas (Piemēram, pozīcijai Nr.1 . jāpiedāvā visu apakšpozīciju apjoms, t.i., no Nr. 1.1.līdz 1.8.ieskaitot).

10.5. Pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājuma variantu.

10.6. Ar katras pozīcijas 3 (trīs) lētāko piedāvājumu iesniedzējiem (pretendentiem), kuri atbilst visām iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām, tiks slēgta Vispārīgā vienošanās (3.pielikums). Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks vienlaicīgi slēgts arī piegādes līgums (4.pielikums), kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

10.7. Ja pretendents līguma izpildes laikā nespēs piegādāt kādu no preču pozīcijām un/vai mainīs preces cenu par vienību, Pasūtītājs aktārtoti pieprasa piedāvājumus no pārējiem pretendentiem, kas piedāvājuši šādu pozīciju un/vai citiem piegādātājiem, lai objektīvi novērtētu tirgus izmaiņas. Pēc tirgus situācijas izpētes, Pasūtītājs slēdz vienošanos piegādes līgumā vai jaunu piegādes līgumu ar piegādātāju, kurš piedāvā zemāko cenu šajā pozīcijā.

11. Projekts: nav

12. Līguma izpildes vieta un laiks

12.1. Līguma izpildes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

12.2. Paredzamais vispārīgās vienošanās un piegādes līgumu izpildes termiņš : vispārīgā vienošanās/Iepirkuma līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz _____ (24 kalendāriem mēnešiem no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas).

III PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEDZAMIE PRETENDENTU ATLASĒS DOKUMENTI

13. Nosacījumi dalībai iepirkumā/ Atlases prasības / Iesniedzamie dokumenti	
Vispārējās prasības	
13.1. Nosacījumi / Atlases prasības:	13.2. Iesniedzamie dokumenti:
13.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām	13.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam
13.1.2. Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u> , ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.	13.2.2.Pēc nepieciešamības: Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei, apliecinājumā norādot apakšuzņēmējam nododamo piegāžu saraksts. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
13.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. 13.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 13.1.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.	13.2.3.Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.
13.1.5. Attiecībā uz Pretendentu (t.sk. personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir personālsabiedrība; Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, personām uz kuras spējām pretendents balstās) <u>nav iestāties</u> neviens no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkuma procedūrā gadījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām	13.2.4.Pasūtītājs veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto pretendentu pārbaudes kārtību
<i>Atbilstība profesionālās darbības veikšanai</i>	
13.1.6. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	13.2.5. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā www.ur.gov.lv par Latvijas Republikā reģistrētiem uzņēmumiem. 13.2.6. Līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs reģistrēts uzņēmums iesniedz apliecinājošu dokumentu, noformētu atbilstoši šī nolikuma prasībām.
13.1.7. Pretendentam (t.sk. apakšuzņēmējiem un katram personu apvienības dalībniekam) atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir tiesības piedalīties pārtikas aprītē kā tehniskajā piedāvājumā iekļauto pārtikas preču ražotājam un/vai izplatītājam (prasība attiecas uz pretendentiem, apakšuzņēmējiem un personu apvienības dalībniekiem, kuru darbība pakļauta Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām).	13.2.7. Pretendenta rakstisks apliecinājums, kas iekļauts nolikuma 1.pielikumā (pieteikums dalībai iepirkumā). 13.2.8. Pārtikas un veterinārā dienesta, turpmāk - PVD, izsniegta reģistrācijas vai atzīšanas apliecības kopija vai izdruka no PVD mājas lapas par Pretendenta reģistrācijas vai atzīšanas fakta esamību, kas apliecina Pretendenta tiesības atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likumam piedalīties pārtikas aprītē kā Tehniskajā piedāvājumā piedāvāto preču ražotājam un/ vai izplatītājam (prasība attiecas uz pretendentiem, kuru darbībai atbilstoši pārtikas aprites uzraudzības likuma

	<p><i>prasībām ir nepieciešama reģistrācija PVD vai atzīšanas fakta saņemšana no PVD puses).</i></p> <p>13.2.9. Ārvalstī reģistrēts pretendents iesniedz Pretendenta pārstāvja parakstītu apliecinājumu brīvā formā, ka pretendents ir reģistrēts vai atzīts kā pārtikas aprites uzņēmums Pārtikas un veterinārā dienesta savā valstī līdzvērtīgā iestādē un ka Pretendentam ir tiesības piedalīties pārtikas aprītē kā Tehniskajā specifikācijā iekļauto pārtikas preču ražotājam vai izplatītājam.</p>
<i>Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām</i>	
13.1.8. Pretendenta rīcībā (īpašumā, valdījumā vai nomā vai pamatojoties uz sadarbības līgumu) ir atbilstoši aprīkoti transporta līdzekļi Pretendenta tehniskajā piedāvājumā noteikto preču piegādei, nodrošinot vispārējo higiēnas un ar pārtikas apriti saistīto normatīvo aktu prasību izpildi un ievērojot produktu grupām raksturīgo temperatūras režīmu.	13.2.10. Pretendenta rakstisks apliecinājums (iekļauts nolikuma 1.pielikumā), ka pretendenta rīcībā ir transporta veids, ar ko pārvadāt produktus, nodrošinot vispārējo higiēnas un ar pārtikas apriti saistīto normatīvo aktu prasību izpildi un ievērojot katram produktam atbilstošo pārvadāšanas un uzglabāšanas režīma temperatūru.
13.1.9. Pretendentam ir ne mazākai kā 3 (trīs) gadu pieredzei pārtikas produktu piegādes jomā (ja pretendents darbojas mazāk nekā 3 gadus, visā tā darbības laikā), tajā skaitā praktiskai pieredzei pārtikas produktu piegādē ārstniecības iestādēm un / vai izglītības iestādēm, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestādēm.	13.2.11. Pretendenta pieredzes apraksts - informācija par ne mazāk kā 3 (trim) pretendenta klientiem, kuriem pretendents piegādājis precī ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados, norādot līgumu izpildes laiku, vietu, kontaktpersonu, līgumu apjomu naudas izteiksmē.*
13.1.10. Pretendents spēj nodrošināt paaugstinātas kvalitātes produktu piegādi (produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām saskaņā ar tehnisko specifikāciju). <u>Prasība attiecināma uz tām pozīcijām, kurām pasūtītājs tehniskajā specifikācijā noteicis paaugstinātas kvalitātes prasības.</u>	13.2.12. Kontroles institūciju izsniegta sertifikāta kopija par konkrētā pārtikas produkta atbilstību paaugstinātas kvalitātes līmenim. 13.2.13. Ja pretendents pats nav paaugstinātas kvalitātes prasībām atbilstošu pārtikas produktu ražotājs vai audzētājs, attiecībā uz produktiem, kuri atbilst minētajām prasībām, jāiesniedz ražotāju un audzētāju saraksts, norādot kontaktinformāciju un ar ražotāju (audzētāju) noslēgtais līgums (kopija) par sadarbību ar attiecīgo piegādātāju pārtikas produktu piegādes līguma izpildē vai apliecinājums par sadarbības uzsākšanu ar ražotāju (audzētāju), ja tiks noslēgts pārtikas produktu piegādes līgums ar pasūtītāju.
<i>Citi nosacījumi/iesniedzamie dokumenti</i>	
13.1.11. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 44. 1 panta (1) daļai Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām	13.2.14. Veidlapa atbilstoši Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: http://www.iub.gov.lv/lv/node/587
13.1.12. Tehniskā specifikācija	13.2.15. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un nolikuma 14.punktam
13.1.13. Finanšu piedāvājums	13.2.16. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un nolikuma 14.punktam

*Pretendenta pieredzes apraksts:

N.p.k.	Klienta nosaukums	Piegādes veikšanas laiks (uzsākšanas – pabeigšanas gads/mēnesis)	Informācija par piegādāto preci - (īss raksturojums)	līgumcenas apmērs bez PVN (norāda valūtu)	Klienta kontaktpersonas Vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts
1.					
2.					
3.					

14. Prasības tehniskajam un finanšu piedāvājumam

14.1. Tehniskajā piedāvājumā ietver aizpildītu „Tehnisko specifikāciju - finanšu piedāvājumu” ar informāciju par piedāvājumā iekļautajām precēm un to atbilstību nolikuma 2.pielikumā norādītajām prasībām, norādot preces nosaukums, produkta aprakstu, fasējumu, ražotāja vai audzētāja nosaukumu, produkta izcelsmes valsti;

14.2. Kopā ar tehnisko piedāvājumu pretendents iesniedz produktu etiķeti vai detalizētu produkta sastāva, enerģētiskās vērtības u.tml. aprakstu (kopā ar piedāvājumu iesniedz tikai par tiem produktiem, kuriem tehniskajā specifikācijā - finanšu piedāvājumā” kolonā *Produkta etiķe* norādīta atzīme “X”. Pēc pasūtītāja pieprasījuma, vērtēšanas procesā, iesniedz produkta aprakstu arī par citiem produktiem 3 darba dienu laikā.

14.3. Iesniegto tehnisko dokumentāciju uzskaita un norāda piedāvājuma satura rādītāja.

14.4. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR), iekļaujot likumdošanā paredzētos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), pretendentu piedāvātās atlaides, transporta piegādes un taras izdevumus, citus izdevumus, kas nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildīto šī nolikuma nosacījumus.

14.5. Tehniskā specifikācijā- finanšu piedāvājumā preces vienības cenas norāda 4 (četri) cipari aiz komata. Kopējo piedāvājuma cenu norāda ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.

14.6. Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums jāiesniedz:

14.6.1. izdrukātā veidā papīra formā kopā ar piedāvājumu. Pretendents papīra formā tehnisko specifikācija – finanšu piedāvājumu var iesniegt tikai par tām precēm, kuras piedāvā.

14.7.2. elektroniskā formā MS EXCEL formātā pilnā apjomā atbilstoši Tehnisko specifikāciju – finanšu piedāvājumu (nolikuma 2.pielikums), nedzēšot, nepapildinot, neapvienojot vai dalot rindas un kolonas.

15. Preču paraugi

15.1. Lai Pasūtītājs izvērtētu preču atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzīto prasību līmenim un pārliecinātos par preču atbilstību produkta aprakstam, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Preču aprobāciju, nepieciešamības gadījumā, pieaicinot Pretendenta pārstāvi.

15.2. Preču paraugus Pasūtītājs pieprasa vērtēšanas procesā. Paraugi aprobācijas vajadzībām jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža.

15.3. Preču paraugiem jāmarķē, norādot pretendenta nosaukumu, preces nosaukumu, pozīcijas nr. atbilstoši Tehniskajai specifikācijai. Ierīces etiķetē informācijai jābūt valsts valodā ar norādēm par ierīces ražotāju, tā pilnvaroto pārstāvi Latvijā ar kontaktinformāciju.

15.4. Preču paraugi jāiesniedz no piedāvājuma dokumentiem atsevišķā iepakojumā (kastē). Preču paraugu iepakojumam jābūt aizlīmētam un aizzīmogotam, norādot:

15.4.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

15.4.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

15.4.3. norāde: „Piedāvājums „**Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. LRS 2017/12).

15.5. Pretendents, kurš neiesniedz pieprasītos paraugus 15.1. un 15.2.punktos noteiktajā termiņā, piedāvājums tiek izslēgts no turpmākā vērtēšanā attiecīgajā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

15.6. Paraugi tehniskās atbilstības novērtēšanai (nolikuma 15.1. punkts) netiks atgriezti atpakaļ un samaksa par tiem netiks veikta.

IV PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE, TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

16. Pretendentu atlase/Piedāvājumu vērtēšana

16.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju atbilstoši nolikums 19.punktam.

16.2. Komisija pārbauda, vai Pretendents izpildījis Nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības. Ja pretendents nav izpildījis nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības, iepirkuma komisija izvērtē un lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

16.3. Komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis šī nolikuma 13. punktā minētos dokumentus un to atbilstību nolikuma prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 13.punktā minētos dokumentus pretendents tiek izslēgts no turpmākās vērtēšanas konkursā.

16.4. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

16.4.1. pretendents nav reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

16.4.2. Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, pārbaudi veicot atbilstoši 42.pantā noteiktajai kārtībai.

16.4.3. ja pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto papildus informāciju

iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

16.4.4. citā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā gadījumā.

16.5. Pretendenti, kuri ir reģistrēti vai pastāvīgi dzīvojoši ārvalstīs ir tiesīgi kopā ar piedāvājumu iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas 42.pantā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

17. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

17.1. Iepirkuma komisijas vērtē tikai tos Pretendentus, kas nav izslēgti Pretendentu atlasē.

17.2. Pēc Pretendentu atlasē Iepirkuma komisija veic Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši šī konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām.

17.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un turpmākajā vērtēšanā konkursā nepiedalās.

18. Finanšu piedāvājumu vērtēšana un izvēle

18.1. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes, Iepirkuma komisijas vērtē to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kas nav noraidīti pretendentu atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.

18.2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisijas pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu.

18.2.1. Ja Pretendenta tehniskajā un finanšu piedāvājumā konstatētas aritmētiskas kļūdas, tad Iepirkuma komisijas kļūdas izlabo un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā kļūdas labotas.

18.2.2. Vērtējot Pretendenta finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā kļūdu labojumus.

18.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tad Iepirkuma komisijas pirms konkrētā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta minētajiem nosacījumiem.

18.4. Iepirkuma komisija izvērtē saņemto Pretendenta paskaidrojumu par apstākļiem, kā rezultātā tā finanšu piedāvājums ir ar tik zemu cenu nekā pārējo Pretendentu finanšu piedāvājumi un pieņem lēmumu par konkrētā Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu vai nenoraidīšanu.

19. Piedāvājuma izvēles kritēriji

19.1. Piedāvājuma izvēlēs kritērijs ir **piedāvājums ar viszemāko cenu.**

19.2. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

19.3. Vērtēs Pretendenta Tehniskajā specifikācijā -finanšu piedāvājumā norādīto „**Vienas vienības cena EUR bez PVN**” katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

19.5. Ja nolikuma 19.4. punktā minēto kritēriju neizpilda neviens no Pretendentiem, kuri iesnieguši piedāvājumu ar vienādu Preces cenu, tad Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kuram visvairāk pozīcijās tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

V VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS UN PIEGĀDES LĪGUMS

20. Vispārīgā vienošanās tiks slēgta ar katras pozīcijas 3 (trīs) lētāko piedāvājumu iesniedzējiem. Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks slēgts vienlaicīgi arī piegādes līgums, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

21. Vispārīgā vienošanās un līgums tiek slēgti pamatojoties uz konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar vispārīgās vienošanās projektu (3.pielikums) un piegādes līguma projektu (4.pielikums). Vispārīgās vienošanās un piegādes līguma pamatnosacījumi mainīti netiks.

22. Vispārīgo vienošanos un iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60.panta regulējumu. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Vispārīgo vienošanos vai līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt vienošanos un/vai līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt konkursu.

VIII NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums: Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā.
2. pielikums: Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums (MS Excel izklājlapa).
3. pielikums: Vispārīgās vienošanās projekts.

4.pielikums Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

Valdes priekšsēdētājs

Edvīns Striks

Komisijas locekļi

Valdes loceklis

Andris Vistiņš

Valdes locekle

Liene Busele

Ēdināšanas bloka vadītāja

Iveta Rutka

Lietvedības biroja vadītāja

Linda Saltone

Iepirkuma procedūra
„Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”
Identifikācijas Nr. LRS 2017/12
PIETEIKUMS

Uzņēmuma nosaukums: _____

Reģistrācijas Nr. un datums: _____

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. un datums: _____

Ar šī PIETEIKUMA iesniegšanu Pretendents <Pretendenta nosaukums>:

- piesakās piedalīties atklātā konkursā „Pārtikas produktu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/12, ko rīko Pasūtītājs – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Liepājas reģionālā slimnīca”, reģistrācijas Nr. 42103041306, juridiskā adrese Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.
- apliecina, ka ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
- apliecina, ka ir iepazinies un pilnībā piekrīt atklāta konkursa Nolikuma noteikumiem, līguma nosacījumiem un garantē Nolikuma un līguma prasību izpildi;
- apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumi, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu ir patiesas;
- apliecina, ka Pretendentam ir pietiekami finanšu un materiāltehniskie resursi, ir nepieciešamā kapacitāte un citi resursi piegādes / pakalpojuma nodrošināšanai;
- apliecina, ka Pretendenta rīcībā ir pietiekami finanšu un materiāltehniskie resursi, nepieciešamā kapacitāte un citi resursi pakalpojuma sniegšanai, lai nodrošinātu Līguma saistību izpildi Pasūtītāja pieprasītajā sortimentā, apjomā (orientējošā), kvalitātē un tehniskajā specifikācijā termiņos.
- apliecina, ka pretendenta rīcībā ir transporta līdzeklis (-ji) tehniskajā piedāvājumā noteikto preču piegādei, nodrošinot vispārējo higiēnas un nemainīgu pārtikas produkta kvalitāti piegādes laikā atbilstoši pārtikas apriti reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

Pretendents atbilst neatbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam*

*Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt
nav paredzēts

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt
ir paredzēts **

**norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam ²	Veicamo darbu apjoms %	Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN	Veicamo darbu raksturojums

Ziņas par uzņēmumu

Adrese: _____

Telefons: _____

Fakss: _____

e-pasts informācijas apmaiņai: _____

Uzņēmuma bankas rekvizīti: _____

Piedāvājuma iesniegšanai, pārstāvniecībai
iepirkuma procedūrā, pilnvarotā persona (-as):
(amats, vārds, uzvārds, kontaktālrūnis)

Līguma parakstīšanai pilnvarotā persona (-as):
(amats, vārds, uzvārds, kontaktālrūnis)

Amatpersona: _____

(paraksttiesīgās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds)

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀ (PROJEKTS)

Pasūtītāja līguma Nr. 2017/_____
Piegādātāja līguma Nr. _____

Atklāts konkurss virs ES sliekšņa
Id. Nr. LRS 2017/12

Liepājā, 2017.gada.____._____

SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”, reģ.nr.42103041306, Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414, tās valdes priekšsēdētāja Edvīna Strika personā, valdes locekles Lienas Buseles, valdes locekļa Andra Vistiņa personā, no vienas puses (turpmāk „Pasūtītājs”), un _____, reģ.nr. _____, tās valdes _____ personā no otras puses (turpmāk „Piegādātājs”), savstarpēji vienojoties, un pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā atklātā konkursa „Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” vajadzībām”, (id. Nr. LRS 2015/__) (turpmāk „Konkurss”) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk „Vienošanās”).

1. VIENOŠANĀS MĒRĶIS UN PRIEKŠMETS

- 1.1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanos noslēgušo Piegādātāju loka noteiks Piegādātāju, ar kuru tiks slēgti pārtikas preču piegādes līgumi, kā arī kārtību attiecībā uz piegādes līguma priekšmetu, cenu un kvalitātes jautājumiem. Pasūtītājs paraksta vienošanās līgumus ar visiem Piegādātājiem, kas konkursa rezultātā ierindojas pirmajā, otrajā un trešajā vietā katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.
- 1.2. Ar šīs vienošanās parakstīšanu, Piegādātājam (Piegādātājs Nr.1), kurš piedāvājis zemāko cenu par attiecīgo iepirkuma priekšmeta pozīciju, tiek piešķirtas tiesības slēgt piegādes līgumus ar Pasūtītāju.
- 1.3. Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt, bet Pasūtītājs pirkt pārtikas produktu (turpmāk „Prece”) atbilstoši Piegādātāja iesniegtajai Tehniskajai specifikācijai un finanšu piedāvājumam (Vienošanās 1.pielikums).
- 1.4. Ja pretendents līguma izpildes laikā nespēs piegādāt kādu no preču pozīcijām un/vai mainīs preces cenu par vienību, Pasūtītājs aktīvtoti pieprasa piedāvājumus no pārējiem pretendentiem, kas piedāvājuši šādu pozīciju un/vai citiem piegādātājiem, lai objektīvi novērtētu tirgus izmaiņas. Pēc tirgus situācijas izpēti, Pasūtītājs slēdz vienošanos piegādes līgumā vai jaunu piegādes līgumu ar piegādātāju, kurš piedāvā zemāko cenu šajā pozīcijā.
- 1.5. Pasūtītājs, ņemot vērā faktisko nepieciešamību, ir tiesīgs Preces iegādāties Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā elektroniskajā iepirkumu sistēmā, turpmāk – EIS, un Piegādātājam nav tiesības celt pretenzijas par to.
- 1.6. Piedāvājumā iekļautie Preču apjomi ir orientējoši un Pasūtītājs negarantē izpirkt Piedāvājumā minētās Preces pilnā apjomā. Ņemot vērā pacientu plūsmu, Preču apjomi varētu būt lielāki vai mazāki par Vienošanās 1.pielikumā noteikto.
- 1.7. Pasūtītājs, noslēdzot 1.4. punktā noteikto vienošanos, piegādes līgumā ir tiesīgs veikt izmaiņas sākotnēji plānotajā kopējā samaksā.

2. VIENOŠANĀS TERMIŅŠ

- 2.1. Vienošanās ir spēkā no tās abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pirmajam no šādiem nosacījumiem
 - 2.1.1. līdz 201____.gada (____) (vienošanās tiks noslēgta uz 24 mēnešiem no vienošanās parakstīšanas dienas;
 - 2.1.2. līdz kopējās piegādes līguma summas sasniegšanai.

3. PIEGĀDĀTĀJU IZVĒLES KĀRTĪBA PIEGĀDES LĪGUMU SLĒGŠANAI

- 3.1. Pasūtītājs izvēlas Piegādātājus, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un Vienošanās noteiktās prasības.
- 3.2. Pasūtītājs paraksta Vienošanos ar visiem Piegādātājiem, kas Konkursa rezultātā ierindojas pirmajā, otrajā un trešajās vietā, katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā (Vienošanās 1.pielikums).
- 3.3. Piegādes līgumu Pasūtītājs slēdz ar to Piegādātāju (Piegādātājs Nr.1), kurš Procedūrā piedāvājis viszemāko cenu par iepirkuma priekšmeta pozīciju.
- 3.4. Ja Piegādātājs, ar kuru noslēgts piegādes līgums, nespēj piegādāt kādu no iepirkuma priekšmeta specifikācijas pozīcijām, piegādā nekvalitatīvu preci, kavē piegādes termiņus, Pasūtītājs slēdz piegādes līgumu par šo iepirkuma priekšmeta specifikācijas pozīciju piegādi ar nākamo Piegādātāju (Piegādātājs Nr.2), kas izteicis piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais Piegādātājs (Piegādātājs Nr.2) nespēj piegādāt nepieciešamo, pārkāpj piegādes līguma noteikumus, slēdz ar trešo Piegādātāju (Piegādātājs Nr.3).
- 3.5. Ja Piegādātājs, ar kuru noslēgts līgums, nespēj piegādāt Preci, piegādā nekvalitatīvu Preci vai kavē piegādes termiņus, Piegādātājs 24 (divdesmit četru) stundu laikā nosūta Pasūtītājam rakstisku paziņojumu par šādu apstākļu

iestāšanos pa faksu Nr. 63403202 vai e-pastu: birojs@liepajasslimnica.lv Piegādātājs norāda kādas Preces (konkrētās nosaukumu) nespēj piegādāt, Preces daudzumu un cenu, pamatotu informāciju, kādēļ nespēj piegādāt Preci un, ja iespējams, laika posmu, kad varēs turpināt piegādāt Preces vai norādi, ka Līguma saistības nespēs turpināt.

3.6. Ja Piegādātājs no tā neatkarīgu iemeslu dēļ nespēj piegādāt kādu Piedāvājumā norādīto Preci Pasūtītājam konkrētu laika posmu, Pasūtītājs, saņemot rakstisku paziņojumu no Piegādātāja, ir tiesīgs pasūtīt konkrēto Preci šajā laika posmā no nākamā Piegādātāja (Piegādātājs Nr.2, atbilstoši Vienošanās noteikumiem), kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu, uz laiku, kamēr Piegādātājs Nr.1 spēs nodrošināt Preces piegādi.

3.7. Ja Piegādātājs nevar nodrošināt Pasūtītāja pieprasītās Preces piegādi, tam nav tiesību celt pretenzijas pret citu Piegādātāju, kurš saskaņā ar Iepirkuma procedūru ir piedāvājis nākamo zemāko cenu un kurš spēj nodrošināt Preču piegādi.

3.8. Gadījumā, ja Piegādātājs visā Vienošanās vai Līguma darbības laikā nespēj piegādāt Preces vai nevar to piegādāt par Piedāvājumā noteikto cenu, nespēj pildīt citus Līguma nosacījumus, Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt ar Piegādātāju noslēgto Līgumu. Pasūtītājs ir tiesīgs par Preci, ko nespēj piegādāt konkrētais Piegādātājs, noslēgt Līgumu ar nākamo Piegādātāju, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.

3.9. Pasūtītājam ir tiesības precizēt savu vajadzību Vienošanās darbības laikā un Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā iegādāties Preci no visām Tehniskajā specifikācijā norādītajām pozīcijām.

4. PRECES CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Parakstot Vienošanos, Piegādātājs apņemas līguma darbības termiņā nepiedāvāt lielāku vienas attiecīgās Preces vienības cenu, kā to, ko norādījis Konkursā iesniegtajā piedāvājumā.

4.2. Pasūtītājs Preču apmaksu veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Preču piegādes un preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas dienas, ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Piegādātāja norēķina kontu bankā.

5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

5.1. Nodrošināt objektīvu un taisnīgu procedūru piegādes līgumu noslēgšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto.

5.2. Par savlaicīgu Tehniskajai specifikācijai atbilstošu Preču piegādi veikt apmaksu līgumā noteiktajā kārtībā.

5.3. Savlaicīgi un pēc būtības sniegt informāciju Piegādātājiem par Vienošanās darbību.

6. PIEGĀDĀTĀJU PIENĀKUMI

6.1. Piegādāt Preci Pasūtītājam saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Vienošanās un Pārtikas pirkuma līguma nosacījumiem uz Pasūtītāja juridisko adresi (Slimnīcas ielā 25, Liepāja).

6.2. Uzņemties atbildību par Preces atbilstību Tehniskajai specifikācijai un garantēt Preces kvalitāti.

6.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma iespējami ātrāk sniegt papildu informāciju par Piedāvājumā norādītajiem aspektiem.

6.4. Ievērot patiesas un godīgas konkurences principus Vienošanās laikā.

7. VIENOŠANĀS IZMAIŅAS, ATKĀPŠANĀS NO VIENOŠANĀS UN TĀS PĀRTRAUKŠANA

7.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, izņemot, ja Vienošanā noteikts savādāk. Jebkura vienošanās, grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās, grozījumi un papildinājumi ir veicami ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteiktās prasības.

7.2. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās 1 (vienu) mēnesi iepriekš brīdinot otru Līdzēju.

7.3. Vienošanās ar Piegādātāju tiek pārtraukta, ja Piegādātājs apzināti sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas konkurences principus vai ar nolūku veicis citas prettiesiskas darbības.

7.4. Vienošanās ar Piegādātāju var tikt pārtraukta, ja Piegādātājs Vienošanās laikā nespēj nodrošināt atbilstošu Līguma izpildi.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Jebkuri no Vienošanās izrietoši strīdi, kas rodas starp Pasūtītāju un Piegādātāju, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

8.2. Ja strīdu nav iespējams risināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no Vienošanās nosacījumu izpildes, ja tā cēlonis ir nepārvarama vara – no Līdzēju gribas neatkarīgi notikumi, kuru iestāšanās nav atkarīga no Līdzēju gribas un iespējām tos kontrolēt, un kuru rezultātā Vienošanos vairs nav iespējams izpildīt. Pie šādiem notikumiem ir pieskaitāmi arī, bet ne tikai, stihiskas nelaimes (dabas katastrofas), streiki, karadarbība, būtiskas un neparedzamas izmaiņas normatīvajos aktos.

9.2. Līdzējs, kurš nepārvaramās varas dēļ nevar izpildīt savas saistības, 3 (trīs) darba dienu laikā par to informē otru Līdzēju, un iesniedz kompetentas iestādes izziņu par nepārvaramas varas faktu, kā arī pamato cēloņsakarību starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības. Kompetentas iestādes izziņu iesniegt nav nepieciešams, ja tas nav iespējams, kā arī ja nepārvaramās varas pamatā esošais notikums ir vispārināms.

9.3. Ja nepārvaramās varas apstākļu dēļ Vienošanās nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katram Līdzējam ir tiesības atteikties no tās izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šīs Vienošanās laušanas rezultātā.

10. LĪDZĒJU ATBILDĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

10.1. Līdzēji ir atbildīgi par savu no Vienošanās izrietošo saistību izpildi, un tiem ir pienākums savstarpēji atlīdzināt zaudējumus, kas ir radušies to vainas dēļ.

10.2. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēja amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Līdzēja rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Līdzējs nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nav obligāts pamats Vienošanās pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts, Vienošanās līgums ar otra Līdzēja piekrišanu var palikt spēkā un tā noteikumi tādā gadījumā ir saistoši Līdzēja tiesību un saistību pārņēmējam.

10.4. Līdzēji par Vienošanās 10.3.punktā minētās situācijas iestāšanās iespējamību savstarpēji brīdina viens otru 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

10.5. Vienošanās ir sagatavota uz ___ (_____) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Pie katra no Līdzējiem glabājas 1 (viens) Vienošanās eksemplārs.

10.6. Vienošanās ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir tās neatņemamas sastāvdaļas:

1. Pielikums – Piegādātāja tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums.

12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI PASŪTĪTĀJS

PIEGĀDĀTĀJS

<p>SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" Nodokļu maksātāja kods: 42103041306 Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414</p> <p>Tālrunis: 63403222 Fakss: 63403202 e-pasts: birojs@liepajasslimnica.lv</p> <p>Bankas nosaukums: AS Swedbank Bankas kods: HABALV22 Norēķinu konts: LV79HABA0551017064193</p> <hr/> <p>Edvīns Striks valdes priekšsēdētājs</p> <hr/> <p>Liene Busele valdes locekle</p> <hr/> <p>Andris Vistiņš valdes loceklis</p>	<p>Nosaukums: Nodokļu maksātāja kods: Adrese:</p> <p>Tālrunis: Fakss: e-pasts:</p> <p>Bankas nosaukums: Bankas kods: Norēķinu konts:</p> <hr/> <p>(Vārds, uzvārds, amats)</p>
--	---

**Pielikums
pie vispārīgās vienošanās**

Piegādes līgums (projekts)

Pasūtītāja līguma Nr. 2017/_____
Piegādātāja līguma Nr. _____

Atklāts konkurss virs ES sliekšņa
Id. Nr. LRS 2017/12

Liepājā,

2017.gada __._____

SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”, reģ.nr.42103041306, tās valdes priekšsēdētāja Edvīna Strika personā, valdes locekles Lienas Buseles, valdes locekļa Andra Vistiņa personā, no vienas puses (turpmāk „Pasūtītājs”), un

_____, reģ.nr. _____, tās _____ personā no otras puses (turpmāk „Piegādātājs”), savstarpēji vienojoties, un pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā atklātā konkursa „Pārtikas preču piegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” vajadzībām”, (id. Nr. LRS 2017/__) (turpmāk „Konkurss”) rezultātiem un vispārīgās vienošanās nosacījumiem, noslēdz savā starpā līgumu par preču piegādi Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Liepājas reģionālā slimnīca”, izsakot to šādā redakcijā:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Piegādātājs, atbilstoši Vispārīgajā vienošanās paredzētās procedūras rezultātiem, apņemas pārdot un piegādāt **pārtikas produktus** (turpmāk tekstā – „Preces”) saskaņā ar atklātā konkursā iesniegto piedāvājumu un šī līguma 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums”.
- 1.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt pasūtītās preces un samaksāt par tām līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums” noteiktās cenas saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 1.3. Preces tiek piegādātas atsevišķās partijās, pamatojoties uz Pasūtītāja pasūtījumiem, kurus Piegādātājs izpilda saskaņā ar Vispārīgās vienošanās nosacījumiem.
- 1.4. Pasūtītājs pasūta Preces sev nepieciešamajā apjomā atkarībā no pacientu plūsmas un Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums” noteiktie preču apjomi ir orientējoši un var nesakrist ar līguma izpildes gaitā paredzēto preču apjomu.

2. PREČU CENAS UN LĪGUMA SUMMA

- 2.1. Plānotā kopējā samaksa par piegādātajām precēm atbilstoši Piegādātāja Vispārīgās vienošanās procedūras ietvaros iesniegtajam piedāvājumam tiek noteikta līdz EUR _____ (_____) (turpmāk tekstā – „Līguma summa”), t.sk. līgumcena EUR _____ (_____) un PVN 21 % EUR _____ (_____).
- 2.2. Līguma summa noteikta, ievērojot 1.pielikumā noteiktās cenas. Līguma summa (Preču cenas) ietver Preču piegādes izdevumus līdz līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta), preču izkraušanu, iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.
- 2.3. Precēm, kurām tirgū ir sezonāla rakstura cenu pazemināšanās, tiek piemērota cenas atlaide. Par cenu pazemināšanos tirgū, Pircējs informē Pārdevēju. Šādu informāciju Pircējs balsta uz tirgus izpētes datiem (cenu piedāvājumi no citiem Piegādātājiem, publiski pieejamas ziņas, statistikas dati utml.).
- 2.4. Atlaide tiek norādīta preču pavadzīmē. Ja preču pavadzīmē atlaide nav norādīta atbilstoši šim līguma noteikumam, Pasūtītājs pavadzīmi neapmaksā, un nodot atpakaļ. Piegādātājs labo kļūdu un iesniedz jaunas pavadzīmes.
- 2.5. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek grozīta Preču pievienotās vērtības nodokļa likme, Preču cenas un līguma summa ar PVN tiek grozīta bez atsevišķas Pušu vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā. Preču cenas un līguma summa bez PVN šādā kārtībā nevar tikt grozītas.

3. MAKSĀJUMI

- 3.1. Apmaksa par Preču piegādēm tiek veikta euro, atbilstoši šī Līguma 1.pielikumā noteiktajām cenām, saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču pavadzīmi-rēķinu, veicot pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šajā Līgumā noteiktajā kārtībā abpusējas Preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas.

3.2. Par preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

4. PREČU PIEGĀDES UN SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Piegādātājs precī piegādā Slimnīcas iela 25, Liepāja, Latvija Pasūtītāja norādītājā vietā.
- 4.2. Pasūtītājs telefoniski pa tālr. _____ vai e-pastu _____ paziņo Piegādātājam par nepieciešamo preču daudzumu. Piegādātāja Preci piegādā saskaņā ar pasūtījumu un tehniskajā specifikācijā noteikto iegādes grafiku.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt piegādājamo Preču apjomu, ņemot vērā faktisko nepieciešamību, attiecīgi samazinot Līguma summu.
- 4.4. Piegādātājs nodod Preces kopā ar preču pavadzīmēm-rēķiniem.
- 4.5. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji (to pilnvaroti pārstāvji) parakstījušas Preču pavadzīmi-rēķinu. Pieņemot piegādāto Preci, Pasūtītājam ir jāpārbauda piegādātās Preces atbilstība pasūtījumam un pavadzīmei – rēķinam un jāizdara atzīme par Preces pieņemšanu uz viena no preču pavadzīmes – rēķina eksemplāriem, kurš tiek atdots Piegādātājam.
- 4.6. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti Preču pavadzīmju-rēķinu trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam), Preču pavadzīmēs-rēķinos tiek uzrādītas piegādāto Preču cenas *euro*, PVN likme un kopējā cena ar PVN, kā arī norādīts preču piegādes līguma Numurs.
- 4.7. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece, par ko līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par precī notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu Līguma noteikumiem atbilstošu precī.
- 4.8. Ja preču pieņemšanas laikā tiek konstatēta Preces neatbilstība Līguma noteikumiem, kvalitātes prasībām vai to iztrūkums, Pasūtītājs nekavējoties vienas darba dienas laikā par neatbilstības faktu telefoniski paziņo Piegādātājam.
- 4.9. Piegādātājam ir pienākums sniegt norādes par rīcību ar šādu Preci, atzīt preces neatbilstību vai nekavējoties, tajā pašā dienā nosūtīt Piegādātāja pārstāvi apstākļu noskaidrošanai.
- 4.10. Piegādātāja pārstāvja neierašanās gadījumā Pircējam ir tiesības sastādīt defekta aktu bez Piegādātāja piedalīšanās.
- 4.11. Piegādātājs apmaina nekvalitatīvo precī 1 (vienas) darba dienas laikā no pretenzijas saņemšanas brīža.
- 4.12. Piegādātājs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar nekvalitatīvo Preču transportēšanu pie Piegādātāja, un apmainīto Preču piegādi Pasūtītājam.
- 4.13. Ja Piegādātājs nespēj novērst Preces trūkumus 4.11.punktā noteiktajā termiņā no pretenzijas saņemšanas brīža, tad Pasūtītājs var veikt nepieciešamās darbības uz Piegādātāja rēķina un riska.
- 4.14. Punktā 4.9. un 4.11. minēto darbību neveikšana no Piegādātāja puses nozīmē pretenzijas atzīšanu.

5. Pilnvarotās personas šī līguma saistību izpildīšanā:

5.1. No Pircēja puses

Amats:	Ēdināšanas bloka vadītāja
Vārds, uzvārds:	Iveta Rutka
Tālrunis:	63403249
e-pasts:	iveta.rutka@liepajasslimnica.lv

5.2. No Pārdevēja puses

Amats:	
Vārds, uzvārds:	
Tālrunis:	
e-pasts:	

6. PRECES KVALITĀTE

- 6.1. Piegādātājam jānodrošina visā līguma izpildes laikā savlaicīga pārtikas preču piegāde, atbilstoša, nemainīga kvalitāte un derīguma termiņi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šajā līgumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
- 6.2. Piegādes laikā Precēm ir jābūt safasētām Preču ražotājā oriģinālā iepakojumā un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinot pilnīgu preču drošību pret iespējamiem bojājumiem tās transportējot.
- 6.3. Pārtikas produktu derīguma termiņš uz piegādes brīdi ir ne mazāks kā 2/3 no ražotāja noteiktā kopējā derīguma termiņa.
- 6.4. Derīguma termiņš ātri bojājušiem produktiem ir vismaz trīs dienas no piegādes dienas.

- 6.5. Piegādātājs nodrošina, ka uz to pārtikas produktu iepakojuma, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, piegādes brīdī ir atbilstoša norāde.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības papildus pretendenta norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt norādīto pārtikas produktu izcelsmes pārbaudi un kvalitātes pārbaudes.

7. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 7.1. Ja līgumā noteiktajā termiņā (vienas darba dienas laikā) saskaņā ar 4.11., 4.12. punkta noteikumiem Piegādātājs neapmaina nekvalitatīvo Preci, tad tas 10 (desmit) dienu laikā atmaksā Pasūtītājam nekvalitatīvās Preces cenu un līgumsodu 10% apmērā no nekvalitatīvās Preces cenas.
- 7.2. Ja Piegādātājs līgumā noteiktajā termiņā (saskaņā ar 4.2. punkta prasībām) nepiegādā preces, tad maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 (piecu) % apmērā no nepiegādāto preču vērtības par katru kavējuma stundu.
- 7.3. Ja Piegādātājs nepilda 2.4., 4.2. un 4.11. punktu noteikumus, tad Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu un par radušos zaudējumu summu samazināt kārtējo Piegādātājam veikto maksājumu.
- 7.4. Pasūtītājs par nesavlaicīgu maksājumu veikšanu maksā Piegādātājam līgumsodu 5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% no nokavētās maksājuma summas, par kuru tiek aprēķināts līgumsods.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Pasūtītājs var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 7.6. Līdz brīdim, kad Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam, visu risku par to, ja Preces iet bojā vai bojājas, nes Piegādātājs.
- 7.7. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 8.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsneļāme, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklājas Līdzēju iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 8.3. Par nepārvaramas varas apstākļi nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.4. Tai Pusei, kura atsauca uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
- 8.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

9. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgums ir spēkā no tās abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pirmajam no šādiem nosacījumiem
 - 9.1.1. 201___.gada (līgums tiks noslēgts uz 24 mēnešiem no vienošanās parakstīšanas dienas);
 - 9.1.2. līdz līguma 2.1. punktā noteiktās kopējās piegādes līguma summas sasniegšanai.
- 9.2. Līguma noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi šī līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja.
- 9.3. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie parakstīti gan no Pasūtītāja, gan no Piegādātāja puses.
- 9.4. Abām Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi. Par brīdinājumu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu 10 (desmit) dienas iepriekš, nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:
 - 9.5.1. Piegādātājs pēc pasūtījuma saņemšanas nav piegādājis Pasūtītājam Preces saskaņā ar līguma 4.2. punktā noteikto kārtību;
 - 9.5.2. Piegādātājs vairāk kā divas reizes nepilda vai pārkāpj līgumā noteiktās saistības;
 - 9.5.3. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 9.5.4. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
 - 9.5.5. ja Preces lietošana izraisa ārstniecības procesa būtiskas izmaiņas, kas var radīt draudus pacienta veselībai vai dzīvībai, Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām;

- 9.6. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja iestāties vismaz viens no šādiem gadījumiem:
- 9.6.1. notikusi Pasūtītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 9.6.2. pret Pasūtītāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
 - 9.6.3. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc līguma noteiktā samaksas termiņa nav veicis maksājumus.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līdzēji garantē, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
- 10.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.3. Jautājumi, kas nav noteikti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem.
- 10.4. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Līdzēji risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 10.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi rekvizīti, tad tā nekavējoties paziņo par to otram Pusēm.
- 10.7. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros uz ___ lapām, katrai Pusē pa vienam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līgumam pievienots viens pielikums – "Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums".

11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

PIEGĀDĀTĀJS

<p>SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" Slimnīcas iela 25, Liepāja Tālrunis: 63403222 Nodokļu maksātāja kods: 42103041306 Bankas nosaukums: Swedbank Bankas kods: HABALV22 Norēķinu konts: LV79HABA0551017064193</p>	<p>Nosaukums: Adrese: Tālrunis: Nodokļu maksātāja kods: Bankas nosaukums: Bankas kods: Norēķinu konts:</p>
<p>_____</p> <p>Edvīns Striks valdes priekšsēdētājs</p> <p>_____</p> <p>Liene Busele valdes locekle</p> <p>_____</p> <p>Andris Vistiņš valdes loceklis</p>	<p>_____</p> <p><i>(Vārds, uzvārds, amats)</i></p>

Tehniskā specifikācija - Finanšu piedāvājums

Piegādātājs