

APSTIPRINĀTS
SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"
iepirkuma komisijas sēdē
2017.gada __.majā
protokols Nr.1

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

Atklāts konkurss

**Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde
SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**

**Iepirkuma identifikācijas
Nr. LRS 2017/11**

NOLIKUMS

**Liepāja
2017**

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca"
Reģistrācijas Nr.:	42103041306
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	63403222, 26173129
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv
Banka:	AS Swedbank
Kods:	HABALV22
Konts:	LV79HABA0551017064193

2. Iepirkuma identifikācijas numurs

Nr. LRS 2017/11

3. Kontaktpersona

Vārds, uzvārds:	Andris Vistiņš
Amats:	Valdes loceklis
Adrese:	Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414
Tālrunis:	26173129
Fakss:	63403202
e-pasts:	birojs@liepajasslimnica.lv;

4. Iepirkuma metode

4.1. Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu ar izsludināšanu ES OV.

5. Atklātā konkursa nolikums pieejamība un saņemšanas iespējas

5.1. Ar Nolikumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, kurai Pasūtītājs nodrošina tiešu un brīvu pieeju, vai personīgi, ierodoties šī Nolikuma 1.punktā norādītājā adresē darba dienās no plkst. 09:00 līdz 16:00.

5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi Nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv.

6. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana

6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju no vienas puses un ieinteresētajiem Piegādātājiem no otras puses, notiek rakstveidā - pa pastu, faksu un/vai elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma procedūras atklāta konkursa „**Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. LRS 2017/11, komisijai.

6.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības pieprasīt paskaidrojumus par iepirkumu, tai skaitā prasīt paskaidrojumus par Nolikumu. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, t.sk. tā pielikumiem, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: „Atklātam konkurss **“Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. LRS 2017/11. Pasūtītājs nosūta informāciju Piegādātājam, kurš pieprasījis informāciju un vienlaicīgi citiem Pasūtītājam zināmajiem Piegādātājiem, nodrošinot, ka netiek publicēta informācija par Piegādātāju, kas uzdevis jautājumu vai pieprasījis informāciju, ka arī vienlaicīgi jautājums un atbilde tiek publicēti Pasūtītāja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, nodrošinot tiešu un brīvu elektronisku pieeju.

6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma nolikumā veikt precizējumus, par to publicējot informāciju Pasūtītāja mājas lapā www.liepajasslimnica.lv, nodrošinot tiešu un brīvu elektronisko pieeju.

6.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis informāciju, ja Pasūtītājs to ir ievietojis savā mājas lapā www.liepajasslimnica.lv.

7. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:30 - 16:00, bet ne vēlāk kā **2017.gada 27.jūnijā** līdz plkst. 13:00 SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” 255.kabinetā, Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

7.2. Pretendents, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta to pa pastu uz adresi Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414 un par to pilnu atbildību uzņemas Piedāvājuma iesniedzējs. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī Nolikuma 7.1. punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:

7.3.1. piedāvājums neatbilst Nolikumā minētajām prasībām;

7.3.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 7.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

7.4. Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

7.5. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un noteiktajai piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

7.6. Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām šajā nolikumā minētajām piedāvājuma noformējuma prasībām.

8. Piedāvājuma noformējuma prasības

8.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

8.2. Uz aploksnē (iepakojuma) jānorāda:

8.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese, kontaktinformācija;

8.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

8.2.3. norāde - „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „**Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. **LRS 2017/11**”;

8.2.4. norāde - „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes **2017.gada 27.jūnija, plkst.13:00**”.

8.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

8.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

8.5. Piedāvājumā ietver:

8.5.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā norādītajai formai. Iesniegumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad katrs personu apvienības pārstāvis ar paraksta tiesībām paraksta pieteikumu.

8.5.2. Pretendenta atlases/kvalifikācijas dokumenti atbilstoši Nolikuma 13.punktam;

8.5.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Tehniskais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai *“Tehniskā specifikācija”*;

8.5.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma formai *“Finanšu piedāvājums”*;

8.5.5. Ja pieteikumu, tehnisko specifikāciju, finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls.

8.5.6. Piegādātājs norāda tās piedāvājuma daļas, kas satur komercnoslēpumu.

8.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz

8.6.1. datordrukā vienā oriģinālā eksemplārā;

8.6.2. vienā elektroniskā versijā PDF formātā uz datu nesēja – parakstītus skanētus atlases/kvalifikācijas dokumentus, tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu;

8.6.3. vienā elektroniskā versijā uz datu nesēja: tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu.

8.6.4. uz datu nesēja vai aploksnē (iepakojuma), kurā ievietots datu nesējs, jānorāda pretendenta nosaukums un atklātā konkursa identifikācijas nummurs.

8.7. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un atbilst visam 8.punktā *Piedāvājuma noformējuma prasības* minētajām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām, izņemot gadījumus, ja Pretendents atsauc vai groza piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

8.8. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

8.9. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši 06.05.2010. likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

8.10. Pretendentam, iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

8.11. Piedāvājuma papīra eksemplāram jābūt:

8.11.1. caurauklotam (cauršūtam) tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

8.11.2. uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits skaitliskā un vārdiskā izteiksmē, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina pretendenta vadītājs vai viņa pilnvarotā persona, paraksta atšifrējums, amats, institūcijas nosaukums, dokumenta sagatavošanas datums un vieta;

8.11.3. ar secīgi numurētām visām lapām;

8.11.4. ar pievienotu satura rādītāju.

8.11.5. satura rādītāja norāda pievienotos dokumentus (datu lapas, katalogus, u.tml.).

9. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

9.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **2017.gada 27.jūnija** plkst.13:00 Liepājas Reģionālās slimnīcas 240.kab., Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

9.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.

9.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas. Pēc visu nolikuma 8.punkta nosacījumiem atbilstoši iesniegto piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

II INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

10. Iepirkuma priekšmeta apraksts

10.1. Iepirkuma priekšmets ir **jaunas, nelietotas Ultra PREMIUM klases Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde vispārējiem un muskuloskeletālajiem izmeklējumiem** saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajām obligātajām prasībām, kā arī iekārtas uzstādīšana, nodošana ekspluatācijā, personāla apmacība, apkope un remontdarbi atbilstoši tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) un līguma projektā (4.pielikums) noteiktajām prasībām.

10.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods: 33112200-0 ultraskaņas aparāts.

10.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

10.4. Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu Piedāvājuma variantu; pretendents, kurš iesniegs vairākus piedāvājumu variantus, tiks izslēgts no dalības konkursā.

11. Projekts

Eiropas reģionālās attīstības fonda līdzfinansējums 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru" projekts.

12. Līguma izpildes vieta un laiks

12.1. Pasūtītājs iepirkuma procedūras rezultātā slēgs līgumu saskaņā ar līguma projektu (4.pielikums)

12.2. Līguma izpildes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

12.3. Paredzamais līgumu izpildes termiņš:

12.3.1. piegāde – 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas,

12.3.2. garantijas nosacījumi – 24 (divdesmit četri) mēneši atbilstoši tehniskai specifikācijai (2.pielikums) un līguma projekta (4.pielikums) nosacījumiem.

III PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

13. Nosacījumi dalībai iepirkumā/ Atlases prasības / Iesniedzamie dokumenti	
Vispārējās prasības	
13.1. Nosacījumi / Atlases prasības:	13.2. Iesniedzamie dokumenti:
13.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām	13.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam
13.1.2. Pretendents var <u>balstīties uz citu uzņēmēju iespējām</u> , ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā	13.2.2. Pēc nepieciešamības: Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību

<p>pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>konkrētā līguma izpildei, apliecinājumā norādot apakšuzņēmējam nododamo piegāžu saraksts.</p> <p>Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p> <p>Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.</p>
<p>13.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p> <p>13.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 13.1.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	<p>13.2.3.Pēc nepieciešamības: Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p>
<p>13.1.5. Attiecībā uz Pretendentu (t.sk. personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir personālsabiedrība; Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, personām uz kuras spējām pretendents balstās) <u>nav iestāties</u> neviens no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkuma procedūrā gadījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām</p>	<p>13.2.4.Pasūtītājs veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto pretendentu pārbaudes kārtību</p>
<i>Atbilstība profesionālās darbības veikšanai</i>	
<p>13.1.6. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>13.2.5. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā www.ur.gov.lv par Latvijas Republikā reģistrētiem uzņēmumiem.</p> <p>13.2.6. Līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs reģistrēts uzņēmums iesniedz apliecinājošu dokumentu, noformētu atbilstoši šī nolikuma prasībām.</p>
<p>13.1.7. Pretendentam ir ražotāja pilnvarojums pārdot, uzstādīt, veikt Preces tehnisko apkopi un rezerves daļu nomaiņu piedāvātajai iekārtai</p>	<p>3.1.7. Ražotāja vai tā pārstāvja autorizācijas pilnvarojums Pretendentam par tiesībām pārdot, uzstādīt, veikt Preces tehnisko apkopi un rezerves daļu nomaiņu Eiropas Savienībā</p>
<i>Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām</i>	
<p>13.1.8. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015. un 2016.gadā un līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze līguma priekšmetā noteikto preču piegādē - Pretendents ir realizējis vismaz 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros piegādātas iepirkuma priekšmetā norādītās Preces (ja pretendents darbojas mazāk nekā 3 gadus, visā tā darbības laikā).</p>	<p>13.2.8. Ārstniecības iestāžu saraksts, kur piegādātas attiecīgas vai analogas iekārtas, kuras piegādātas pēdējo 3 gadu laikā. Pasūtītājam ir tiesības, pēc savas izvēles, lūgt informāciju (atsaukumi) no jebkuras sarakstā norādītās iestādes un ņemt to vērā, veicot pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.*</p>
<p>13.1.9. Pretendents nodrošina iekārtu tehnisko uzraudzību (funkciju atbilstības testu un elektrodrošības pārbaudes) atbilstoši 2005.gada 2.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība”</p>	<p>13.2.9. Pretendenta apliecinājums – iekļauts pieteikumā (1.pielikums)</p>
<p>13.1.10. Pretendenta nodarbina pastāvīgā darbā ne mazāk kā vienu servisa inženieri, kurš ir piedāvātās preces ražotāja apmācīts un sertificēts medicīnas aprīkojuma uzstādīšanai, garantijas remonta un apkopes veikšanai.</p>	<p>13.2.10. Pretendenta apliecinājums par to, ka pretendenta rīcībā ir ne mazāk kā viens servisa inženieris, kurš ir ražotāja apmācīts un sertificēts remonta un apkopes veikšanai piedāvājumā norādītai iekārtai. **</p>
<i>Kvalitātes standarti</i>	

1231.11. Preces atbilst Eiropas Padomes Medicīnas iekārtu direktīvas MMD 93/42/EEC prasībām, t.sk. Eiropas Savienības (ES) drošības, veselības un vides aizsardzības prasībām (marķējumu ar CE zīmi)	13.2.11. Ražotāja apliecinājums, ka prece atbilst visām Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām (EK atbilstības deklarācija -pretendenta apliecināta kopija).
<i>Citi nosacījumi/iesniedzamie dokumenti</i>	
13.1.12. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 44. ¹ panta (1) daļai Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām	13.2.12. Veidlapa atbilstoši Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: http://www.iub.gov.lv/lv/node/587
13.1.14. Tehniskā specifikācija	13.2.13. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un nolikuma 14.punktam
13.1.15. Finanšu piedāvājums	13.2.14. Atbilstoši nolikuma 3.pielikumam un nolikuma 14.punktam

*Pretendenta pieredzes apraksts:

N.p.k.	Klienta nosaukums	Piegādes veikšanas laiks (uzsākšanas – pabeigšanas gads/mēnesis)	Informācija par piegādāto preci - (īss raksturojums)	Līgumcenas apmērs bez PVN (norāda valūtu)	Klienta kontaktpersonas Vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts
1.					
2.					
3.					

**Pretendenta nodrošināto speciālistu apraksts:

N.p.k.	Sertificētā speciālista vārds uzvārds	Sertifikāta/apliecības Nr. (kopiju pievienot)	Apkalpojamās iekārtas	Pieredzes apraksts (profesionālās darbības apraksts)
1.				
2.				
3.				

14. Prasības Tehniskajai specifikācijai -piedāvājumam un finanšu piedāvājumam

14.1. Detalizētas piegādājamajai precei izvirzītās obligātās prasības un nosacījumi ietverti nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.

14.2. Kopā ar piedāvājumu iesniedz iekārtas ražotāja tehnisko dokumentāciju angļu vai latviešu valodā, norādot atsauci tehniskajā specifikācijā/tehniskajā piedāvājumā (2.pielikums) uz konkrēto lpp. ražotāja tehniskajā dokumentācijā, kur atzīmēts attiecīgais tehniskais parametrs.

14.3. Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz Pasūtītājam iekārtas lietošanas instrukciju t.sk. iekārtas ražotāja norādījumus iekārtas tīrīšanai, dezinfekcijai un kopšanai latviešu valodā.

14.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt iekārtas tehniskās dokumentācijas iesniegšanu latviešu valodā.

14.5. Finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR) ne vairāk kā 2 cipari aiz komata, iekļaujot visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā norādīto iekārtu piegādi, t.sk. personāla apmācība, garantijas perioda u.c. izmaksas.

IV PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE, TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

15. Pretendentu atlase/Piedāvājumu vērtēšana

15.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju atbilstoši nolikuma 18.punktam.

15.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

15.3. Komisija pārbauda, vai Pretendents izpildījis Nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības. Ja pretendents nav izpildījis nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības, iepirkuma komisija izvērtē un lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

15.4. Komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis šī nolikuma 13. punktā minētos dokumentus un to atbilstību nolikuma prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 13.punktā minētos dokumentus pretendents tiek izslēgts no turpmākās vērtēšanas konkursā.

15.5. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

15.5.1. pretendents nav reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

15.5.2. Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, pārbaudi veicot atbilstoši 42.pantā noteiktajai kārtībai.

15.5.3. ja pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto papildus informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

15.5.4. citā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā gadījumā.

15.6.Pretendenti, kuri ir reģistrēti vai pastāvīgi dzīvojoši ārvalstīs ir tiesīgi kopā ar piedāvājumu iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas 42.pantā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

16. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

16.1. Iepirkuma komisijas vērtē tikai tos Pretendentus, kas nav izslēgti Pretendentu atlasē.

16.2. Pēc Pretendentu atlasē Iepirkuma komisija veic Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši šī konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām.

16.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un turpmākajā vērtēšanā konkursā nepiedalās.

17. Finanšu piedāvājumu vērtēšana un izvēle

17.1. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes, Iepirkuma komisijas vērtē to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kas nav noraidīti pretendentu atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.

17.2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisijas pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu.

17.2.1.Ja Pretendenta tehniskajā un finanšu piedāvājumā konstatētas aritmētiskas kļūdas, tad Iepirkuma komisijas kļūdas izlabo un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā kļūdas labotas.

17.2.2. Vērtējot Pretendenta finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā kļūdu labojumus.

17.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tad Iepirkuma komisijas pirms konkrētā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta minētajiem nosacījumiem.

17.4. Iepirkuma komisija izvērtē saņemto Pretendenta paskaidrojumu par apstākļiem, kā rezultātā tā finanšu piedāvājums ir ar tik zemu cenu nekā pārējo Pretendentu finanšu piedāvājumi un pieņem lēmumu par konkrētā Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu vai nenoraidīšanu.

18. Piedāvājuma izvēles kritēriji

18.1.Piedāvājuma izvēlēs kritērijs ir **Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais Piedāvājums ar viszemāko cenu.**

18.2.Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

V LĪGUMA PROJEKTS

19. Līgums tiks slēgts ar piedāvājuma iesniedzēju, kurš piedāvājis viszemāko cenu. kurā tiks fiksēta vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros.

20. Līgums tiek slēgts pamatojoties uz konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar līguma projektu (4.pielikums). Līguma pamatnosacījumi mainīti netiks.

21. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt konkursu.

Pielikumā: 1. Pielikums: Pieteikums dalībai iepirkumā;
2. pielikums: Tehniskā specifikācija;
3.pielikums: Finanšu piedāvājums;
4.pielikums: Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

E.Striks

Komisijas locekļi

L.Busele

A.Vistiņš

T.Padāne

L.Saltone

Iepirkuma procedūra
„Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”
Identifikācijas Nr. LRS 2017/11
PIETEIKUMS

Uzņēmuma nosaukums: _____

Reģistrācijas Nr. un datums: _____

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. un datums: _____

Ar šī PIETEIKUMA iesniegšanu Pretendents <Pretendenta nosaukums>:

- piesakās piedalīties atklātā konkursā „Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/11, ko rīko Pasūtītājs – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Liepājas reģionālā slimnīca”, reģistrācijas Nr. 42103041306, juridiskā adrese Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.
- apliecina, ka ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
- apliecina, ka ir iepazinies un pilnībā piekrīt atklāta konkursa Nolikuma noteikumiem, līguma nosacījumiem un garantē Nolikuma un līguma prasību izpildi;
- apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumi, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu ir patiesas;
- apliecina, ka Pretendentam ir pietiekami finanšu un materiāltehniskie resursi, ir nepieciešamā kapacitāte un citi resursi piegādes / pakalpojuma nodrošināšanai;
- apņemas nodrošināt iekārtu tehnisko uzraudzību, t.sk. funkciju atbilstības testu un elektrodrošības pārbaudes, atbilstoši 2005.gada 2.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība”.

Pretendents atbilst neatbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam*

*Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt
nav paredzēts

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt
ir paredzēts**

**norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam ²	Veicamo darbu apjoms %	Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN	Veicamo darbu raksturojums

Ziņas par uzņēmumu

Adrese: _____

Telefons: _____

Fakss: _____

e-pasts informācijas apmaiņai: _____

Uzņēmuma bankas rekvizīti: _____

Piedāvājuma iesniegšanai, pārstāvniecībai
 iepirkuma procedūrā, pilnvarotā persona (-as):

(amats, vārds, uzvārds, kontaktārunis) _____

Līguma parakstīšanai pilnvarotā persona (-as):

(amats, vārds, uzvārds, kontaktārunis) _____

Amatpersona: _____

(paraksttiesīgās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds)

SIA „Liepājas reģionālā slimnīca”
Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
„ Ultrasonofrāfijas iekārtas iegāde
SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/11

Pretendents _____ (nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs) (turpmāk – Pretendents), tā _____ (vārds, uzvārds, amats) personā ir iepazinies ar nolikuma, līguma projekta un tehniskās specifikācijas prasībām, paredzējis un ievērtējis visus ar preču piegādes nodrošināšanu saistītos izdevumus un izmaksas, t.sk. piegāde, uzstādīšana, personāla apmācība, garantijas perioda apkalpošana, remontdarbi, tehniskās apkopes, rezerves daļu nomaiņa un pamatojoties uz to, ir sagatavojis un iesniedz savu Finanšu piedāvājumu:

Pozīcija Nr.	Prece	Vienību skaits	Cena EUR bez PVN par vienību	PVN likme %
1.	Ultrasonofrāfijas iekārta			

Amatpersona:

_____ (paraksttiesīgās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds)

4. pielikums

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" atklāta konkursa nolikumam
Iepirkuma identifikācijas LRS 2017/11

LĪGUMS
par ultrasonogrāfijas iekārtas iegādi

Pircēja līguma Nr. 2017/_____

Pārdevēja līguma Nr. _____

Atklāts konkurss virs ES sliekšņa,
ID Nr. LRS 2017/11

Liepājā,

2017.gada __. _____

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca", reģistrācijas Nr. 42103041306, juridiskā adrese Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414, tās valdes priekšsēdētāja Edvīna Strika, valdes locekļu Lienas Buseles un Andra Vistiņa personās, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses, un

“_____”, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tās _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata (turpmāk - Piegādātājs) no otras puses (abi kopā – Puses), pamatojoties uz atklāta konkursa „**Ultrasonogrāfijas iekārtas iegāde**” (ID Nr. LRS 2017/11), iepirkuma rezultātiem un, saskaņā ar Piegādātāja atklātā konkursā iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Līguma priekšmets ir **jaunas, nelietotas Ultra PREMIUM klases Ultrasonogrāfijas iekārtas vispārējiem un muskuloskeletālajiem izmeklējumiem iegāde** (turpmāk līgumā - Prece) Pasūtītājam. Piegāde sevī ietver arī Preces uzstādīšanu, pārbaudi, personālā apmācību un palaišanu ekspluatācijā, kā arī tehnisko apkopi un remontdarbus garantijas periodā.
- 1.2. Preces specifikācija noteikta šī līguma 1.pielikumā, kas atbilst pārdevēja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā ar ID nr. LRS 2017/11
- 1.3. Preces ir reģistrēta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, tās kvalitāte atbilst specifikācijai un rūpnīcas izgatavotājas standartiem.
- 1.4. Pārdevējs apņemas piegādāt un uzstādīt precī, kā arī veikt personāka apmācību 30 kalendāra dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas.
- 1.5. Piegādes vieta - pircēja telpas – SIA „Liepājas reģionālā slimnīca, Slimnīcas iela 25, Liepāja, Pārdevēja norādītajā telpā.
- 1.6. Nododot ekspluatācijā precī, piegādātājs nodrošina preces uzstādīšanu, pārbaudi un lietotāja apmācību, pievienojot lietošanas instrukciju latviešu valodā un servisa rokasgrāmatu ar rezerves daļu sarakstu, kā arī iekārtas kopšanas instrukciju.

2. Līguma summa, norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa bez PVN ir EUR (_____ euro un ___ centi), PVN ___% EUR _____ (_____ euro un ___ centi), KOPĀ EUR _____ (_____ euro un ___ centi).
- 2.2. Līguma 2.1.punktā norādītajā summā ir ietverti visi Piegādātāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, tajā skaitā izdevumi, kas saistīti ar Preces piegādi Pasūtītājam uz Līguma 1.5.punktā norādīto adresi, tās uzstādīšanu un lietotāju apmācību, kā arī Līguma 6.1.5.apakšpunktā noteikto.
- 2.3. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto Preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādes un rēķina saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot rēķinā norādīto naudas summu uz Līgumā norādīto Piegādātāja bankas norēķina kontu. Rēķins tiek izrakstīts atbilstoši Līguma 2.2.punktā norādītajai cenai par vienu Preces vienību un atbilstoši piegādāto Preču skaitam, nepārsniedzot Līguma 2.1.punktā norādīto kopējo Līguma summu.
- 2.4. Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas – nodošanas aktu tikai pēc tam, kad Piegādātājs ir veicis Līguma 6.1.5.apakšpunktā noteikto.
- 2.5. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Piegādātāja rēķinus vai segt jebkādas Piegādātāja izmaksas vai zaudējumus par Preces piegādi, kuru Piegādātājs nav veicis un/vai par Līguma prasībām neatbilstošas kvalitātes vai bojātas Preces piegādi.

- 2.6. Samaksa par piegādāto Preci uzskatāma par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.

3. Līguma darbības termiņš un spēkā esamība

- 3.1. Šis Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
- 3.2. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to brīdinot Piegādātāju, ja:
- 3.3.1. Piegādātājs neveic Preces piegādi ilgāk par 10 (desmit) kalendāro dienām no Līgumā noteiktā piegādes termiņa;
- 3.3.2. Piegādātājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 3.3.3. Iestājušies apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Piegādātāja šajā Līgumā noteikto saistību izpildi;
- 3.3.4. notikusi Piegādātāja likvidācija;
- 3.3.5. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
- 3.3.6. ja Preces lietošana izraisa izmaiņas, kas var radīt draudus pacienta veselībai un dzīvībai, Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajā piedāvājumā vai Preces instrukcijā norādītajām tās īpašībām. Ja iestājas šajā apakšpunktā minētais un tas tiek konstatēts un tiek sastādīts attiecīgs pamatojums, kas pierāda cēloņsakarību, Piegādātājam ir pienākums atmaksāt Pasūtītājam Preces cenu kā arī pieņemt un aizvest Preci no Pasūtītāja telpām.
- 3.4. Par vienpusēju atkāpšanos no līguma, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstisku paziņojumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu ar dienu, kad Pasūtītājs nosūtījis Piegādātājam rakstisku paziņojumu.
- 3.5. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja iestāties kāds no šādiem apstākļiem:
- 3.5.1. Pasūtītājs vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas uz Pasūtītāja juridisko adresi;
- 3.5.2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība.
- 3.6. Šī Līguma saistību izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs veic pilnu norēķinu un samaksā visus Piegādātāja pamatoti iesniegtos rēķinus par faktiski veikto piegādi līdz līgumsaistību pilnīgai izbeigšanai.

4. Garantija

- 4.1. Preces garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Piegādātājs jānodrošina garantijas apkalpošanas servisu un remontdarbu veikšanu visā garantijas periodā. Garantija ne mazāk kā 24 mēneši no nodošanās – pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.
- 4.2. Piegādātājs apņemas bez maksas novērst jebkuru Preces defektu, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā.
- 4.3. Preces garantija neattiecas uz preces defektiem, kas radušies:
- 4.3.1. ekspluatējot Preci neatbilstoši tās ekspluatācijas noteikumiem (ražotāja instrukcijām);
- 4.3.2. pierādāmu Preces lietotāju nolaidības, nepareizas Preces lietošanas vai apzinātu bojājumu konstatēšanas gadījumā;
- 4.3.3. neatļautu izmaiņu veikšanas, Pasūtītāja pašrocīgas remontēšanas, neapstiprinātu detaļu lietošanas Precei vai Preces lietošanu tādā veidā, kas ir pretrunā ar Preces ražotāja instrukcijām;
- 4.3.4. nepārvaramas varas apstākļu rezultātā.
- 4.4. Par jebkuru Preces bojājumu vai darbības traucējumu, kas jānovērš Preces garantijas ietvaros, Pasūtītājs sastāda defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātājam, un nekavējoties iesniedz Piegādātājam. Piegādātājam ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no paziņošanas brīža jāierodas uz abpusēju defektu akta sastādīšanu. Ja Piegādātājs minētajā termiņā neierodas, Pasūtītājs vienpusēji sagatavo Preces defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātājam.
- 4.5. Jautājumu par Preces defekta aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pilnvarotie pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja Pušu pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Preces bojājuma rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preces bojājums radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumus apmaksā Pasūtītājs.
- 4.6. Pamatojoties uz Preces defektu aktu, Piegādātājam, ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no defektu akta saņemšanas dienas, jānomaina Prece ar jaunu Preci vai jāveic Preces remonts bez papildus samaksas.

- 4.7. Ja Preces bojājums radies Pasūtītāja vainas dēļ, Preces remontu apmaksā Pasūtītājs, iepriekš saskaņojot ar Piegādātāju Preces remonta darbu apjomu, cenu un laiku.
- 4.8. Piegādātājs garantijas laikā veic regulāras bezmaksas Preces pārbaudes un apkopes atbilstoši ražotāja noteiktajam.

5. Preces kvalitātes prasības

- 5.1. Piegādātā Prece ir jauna, augstas kvalitātes un tā uzglabāta atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un instrukcijām par Preces uzglabāšanu.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes un atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 5.3. Precei jābūt marķētai ar ražotāja firmas zīmi un ar pievienotu informāciju par ekspluatācijas tehniskajiem rādītājiem latviešu valodā.
- 5.4. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Līguma noteikumiem un ir derīga ekspluatācijai, kā arī to, ka Preces izmantošana, atbilstoši tās uzdevumiem, nenodarīs kaitējumu cilvēka veselībai un dzīvībai.

6. Pušu saistības

- 6.1. Piegādātāja pienākumi:
 - 6.1.1. piegādāt Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 6.1.2. transportējot Preci, nodrošināt Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem;
 - 6.1.3. Piegādātājs nodrošina piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, paņēmieni, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 6.1.4. Piegādātājs nodrošina tehniķa ierašanos iekārtas neprecīzas darbības vai salūšanas gadījumā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no izsaukuma brīža;
 - 6.1.5. saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība”, veikt Preces elektrodrošības, galveno funkciju un raksturlielumu pārbaudi un metroloģisko kontroli;
 - 6.1.6. Piegādātājs nodrošina iespēju uz remonta laiku, ja tas paredzams ilgāk par 10 (desmit) darba dienām, aizvietot nestrādājošu iekārtu ar analogu Preci 5 (piecu) darba dienu laikā bez papildus samaksas;
 - 6.1.7. Piegādātājs nodrošina iespēju uz remonta laiku, ja tas paredzams ilgāk par 10 (desmit) darba dienām, aizvietot nestrādājošu iekārtu ar analogu Preci 5 (piecu) darba dienu laikā bez papildus samaksas;
 - 6.1.8. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā, ne vēlā kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu un kvalitatīvu Preci uz sava rēķina;
 - 6.1.9. sagatavot un nodot Pasūtītājam rēķinu par piegādāto Preci;
 - 6.1.10. laikus, vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms Preces piegādes termiņa iestāšanās, informēt Pasūtītāju par iespējamajiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas kavē Preces piegādi noteiktajā laikā;
 - 6.1.11. veikt Līguma izpildi ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem.
- 6.2. Piegādātāja tiesības:
 - 6.2.1. par piegādātu kvalitatīvu Preci savlaicīgi saņemt Līgumā noteikto samaksu;
 - 6.2.2. saņemt no Pasūtītāja saistību izpildei nepieciešamo informāciju.
- 6.3. Pasūtītāja pienākumi:
 - 6.1.1. pārbaudīt piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem;
 - 6.1.2. Līgumā noteiktajā kārtībā savlaicīgi samaksāt par pieņemto, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu Preci.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības:
 - 6.2.1. dot Piegādātājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
 - 6.2.2. saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
 - 6.2.3. pieņemt, saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto, Līguma prasībām atbilstošu, kvalitatīvu Preci, ievērojot Līguma 2.5.punktā noteikto;
 - 6.2.4. nekvalitatīvas un Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā, lūgt Piegādātāju ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu, Līguma prasībām atbilstošu;

- 6.2.5. laicīgi saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par iespējamajiem vai paredzamajiem kavējumiem Līguma izpildē;
 - 6.2.6. apturēt Līguma izpildi Līguma 3.3.punktā noteiktajos gadījumos;
 - 6.2.7. apturēt un atlikt Līgumā paredzēto maksājumu ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
 - 6.2.8. aizstāt Pasūtītāju kā Pusi ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
- 6.3. Pasūtītājs atsaka pieņemt Līguma izpildījumu, ja piegādāta nekvalitatīva un Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otram Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēti un dokumentāli pamatoti pierādīti zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
- 7.2. Par Preces piegādes termiņa kavēšanu vai citu Līgumā noteikto saistību nepildīšanu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.
- 7.3. Par Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumu Piegādātājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0.1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru maksājuma nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas.
- 7.4. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksas tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes pienākuma un netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valsts un pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm un neviena no Pusēm nav tos iniciējusi, un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Puse var atsaukties uz nepārvaramās varas radītajiem Līguma izpildes šķēršļiem tikai gadījumā, ja pirms tam ir izdarījusi visu iespējamo, lai tos novērstu.
- 8.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 8.1.punktā noteiktie apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 8.3. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.4. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 9.1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstveidā un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie šī Līguma. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Jautājumus, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro šo Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Piegādātāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerciesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.

- 10.3. Jebkuri Līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus tādā apmērā, kas neskar piedāvātās Preces cenas palielināšanu.
- 10.4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 10.8. un 10.9.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
- 10.5. Pasūtītāja vadītāja maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja notiek Pasūtītāja reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tā tiesību un saistību pārņēmējam. Pasūtītājs par šādu apstākļu iestāšanos 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdina Piegādātāju.
- 10.6. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.7. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai.
- 10.8. Pasūtītāja kontaktpersona:

Amats:	Medicīnas iekārtu inženiere
Vārds, uzvārds:	Tatjana Padāne
Tālrunis:	63403267
e-pasts:	Tatjana.padane@liepajasslimnica.lv

- 1.1. Piegādātājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā norīko

Amats:	
Vārds, uzvārds:	
Tālrunis:	
e-pasts:	

- 10.9. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts divos oriģinālos eksemplāros uz ____ (.....) lapām, ar ____ (....) pielikumu uz ____ (.....) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.

11. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

<p>SIA "Liepājas reģionālā slimnīca" Nodokļu maksātāja kods: 42103041306 Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414 Tālrunis: 63403222 Fakss:63403202 e-pasts: birojs@liepajasslimnica.lv Bankas nosaukums: AS Swedbank Bankas kods: HABALV22 Norēķinu konts: LV79HABA0551017064193</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Edvīns Striks Valdes priekšsēdētājs</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Liene Busele Valdes locekle</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Andris Vistiņš Valdes loceklis</p>	<p>____ " ____" Nodokļu maksātāja kods:</p> <p>Tālrunis: Fakss:--- e-pasts: Bankas nosaukums: Bankas kods: Norēķinu konts:</p> <hr/>
--	--